

г. Москва

« 24 » 01 2016 г.

Публичное акционерное общество «Туполев» (далее – ПАО «Туполев»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Конюхова Александра Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Акционерное общество «Летно-исследовательский институт имени М.М. Громова» (далее – АО «ЛИИ им. М.М. Громова»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора Власова Павла Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании процедуры «Закупка у единственного поставщика» в соответствии с Положением о закупке товаров, работ и услуг ПАО «Туполев», согласно Протоколу заседания комиссии по закупкам № 780ен от 19.01.17 заключили настоящий договор (далее – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется в установленный настоящим Договором срок выполнить работы по теме «Оценка электромагнитной совместимости штатного бортового оборудования самолета Ту-214ПУ-СБУС со специальным узлом связи и уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов» (далее – Работы) и своевременно сдать Заказчику их результаты, а Заказчик обязуется принять и оплатить их.

1.2. Основанием для заключения настоящего Договора является:

1.2.1. Государственный контракт № 1517187329081020104010814/3/4/2/5-15-ДОГОЗ от 20.07.2015г., заключенный между Министерством обороны Российской Федерации (далее – Государственный заказчик) и ПАО «Объединённая авиастроительная корпорация» (далее – Головной исполнитель) на поставку пассажирских дальнемагистральных самолетов Ту-214ПУ с аппаратурой спецсвязи и управления (КОД 215846) для нужд МО РФ в 2015-2017 годах.

Идентификатор государственного контракта – 1517187329081020104010814.

1.2.2. Контракт № 1517187329081020104010814 / 714ДСП от 18.09.2015г., заключенный между Головным исполнителем и ПАО «Туполев» в рамках ГК № 1517187329081020104010814/3/4/2/5-15-ДОГОЗ от 20.07.2015г.

1.3. Для целей Договора применяются следующие понятия, сокращения и термины:

1.3.1. ВП Исполнителя – 306 военное представительство МО РФ, осуществляющее техническую приемку Работ и действующее на основании Положения о военных представительствах Министерства обороны Российской Федерации от 11 августа 1995 г. № 804;



1.3.2. ВП Заказчика – 155 военное представительство МО РФ, осуществляющее контроль над выполнением Работ и действующее на основании Положения о военных представительствах Министерства обороны Российской Федерации от 11 августа 1995 г. № 804;

1.3.3. Техническая приемка – промежуточная приемка выполненных по Договору Работ, осуществляемая ВП Исполнителя;

1.3.4. Акт сдачи-приемки выполненных Работ (этапа Работ) – документ, подтверждающий выполнение Исполнителем всех обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

1.3.5. Акт технической приемки Работ (этапа Работ) – документ, подтверждающий соответствие результатов Работ (этапа Работ) требованиям технического задания и настоящего Договора.

2. УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1 Работы, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, выполняются Исполнителем в полном соответствии с требованиями Договора и Технического задания (далее – ТЗ), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1 к Договору).

2.2 Полный объем работ (этапа Работ), сроки выполнения Работ (этапов Работ), а также перечень ожидаемых результатов Работ (этапа Работ) определяются ТЗ и Ведомостью исполнения, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2.3 Разработанная Исполнителем согласно настоящему Договору отчетная документация передается Заказчику в подлинниках в 1 экз., в копии в электронном виде в 1 экз.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. требовать своевременной оплаты надлежащим образом выполненных и принятых Заказчиком Работ (этапа Работ) на условиях, установленных Договором;

3.1.2. по согласованию с Заказчиком досрочно исполнить обязательства по Договору, при этом досрочное исполнение обязательств по Договору не является основанием для досрочной оплаты Заказчиком выполненных Работ (этапа Работ);

3.1.3. привлекать по предварительному согласованию с Заказчиком к выполнению настоящего Договора соисполнителей (третьих лиц). Приоритетное право на привлечение Исполнителем к выполнению Договора в качестве соисполнителей (третьих лиц) предоставляется лицам, имеющим систему менеджмента качества, созданную и функционирующую согласно требованиям стандартов ИСО 9000 и ГОСТ РВ 0015-002-2012. Невыполнение соисполнителем обязательств перед Исполнителем не освобождает Исполнителя от выполнения настоящего Договора;

3.1.4. принимать в порядке, установленном нормативными правовыми



актами Российской Федерации о защите государственной тайны, решения о временном ограничении права на выезд из Российской Федерации или возможности выдачи заграничного паспорта и выезда из Российской Федерации граждан – сотрудников Исполнителя, осведомлённых в совершенно секретных сведениях, ставших им известными (полученных Исполнителем) в ходе исполнения настоящего Договора;

3.1.5. осуществлять иные права, предусмотренные настоящим Договором.

3.2. Исполнитель обязан:

3.2.1. выполнить Работы (этап Работ) в соответствии с условиями настоящего Договора и требованиями ТЗ и передать Заказчику результаты Работ (этапа Работ) в предусмотренный настоящим Договором срок;

3.2.2. обеспечить устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке Работ (этапа Работ), в течение срока, определяемого Заказчиком;

3.2.3. предоставлять по требованию Заказчика отчетную документацию и материалы, подтверждающие исполнение обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также иную информацию о ходе выполнения Работ (этапа Работ);

3.2.4. обеспечить отдельный учет затрат, связанных с исполнением настоящего Договора, в соответствии с Правилами ведения организациями, выполняющими государственный заказ за счет средств федерального бюджета, отдельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19 января 1998 г. № 47;

3.2.5. обеспечить допуск представителей Заказчика и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа, в организацию Исполнителя (соисполнителя (третьих лиц), заключивших договор (договоры) с Исполнителем) и условия для осуществления Заказчиком и федеральными органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю (надзору) в сфере государственного оборонного заказа, контроля за исполнением Договора, в том числе на отдельных этапах его исполнения;

3.2.6. согласовывать с Заказчиком перечень сведений, составляющих государственную тайну, подлежащих передаче иным лицам, связанным с исполнением Договора. Исполнитель без согласования с Заказчиком не имеет права распоряжаться такими сведениями, составляющими государственную тайну;

3.2.7. обеспечить защиту переданных ему и полученных в ходе исполнения Договора сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с требованиями Договора, как в ходе его исполнения, так и после окончания срока действия Договора;

3.2.8. на все время действия Договора иметь действующие:

3.2.8.1. лицензию на проведение работ, связанных с использованием



сведений, составляющих государственную тайну;

3.2.8.2. лицензию на производство авиационной техники, в том числе авиационной техники двойного назначения, или лицензию на разработку, производство, испытание и ремонт авиационной техники, в части производства авиационной техники;

3.2.8.3. предоставить Заказчику информацию обо всех соисполнителях (третьих лицах), заключивших договор (договоры) с Исполнителем, цена которого или общая цена которых составляет более чем 10 (десять) % от цены Договора, в течение 10 (десяти) дней с момента заключения Исполнителем договора с соисполнителем (третьим лицом);

3.2.9. обеспечить целевое использование бюджетных средств, полученных Исполнителем в целях выполнения Договора;

3.2.10. информировать антимонопольный орган о фактах повышения исполнителями цен на сырье, материалы и комплектующие опытного образца изделия, Работы, услуги, необходимые для выполнения Договора, если установленная или предлагаемая цена более чем на 5 (пять) % превышает цену, рассчитанную с применением индексов цен и индексов-дефляторов по видам экономической деятельности, определенных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3.2.11. предоставлять Заказчику ежеквартальные до 21 числа последнего месяца отчетного периода, и по итогам года – до 13 января года, следующего за отчетным, отчеты, отражающие ход исполнения Договора по каждому этапу Работ (этапа Работ), а также сведения об их финансировании;

3.2.12. открыть в уполномоченном банке, определенным Заказчиком, счет и заключить с ним договор о банковском сопровождении в соответствии с Федеральным законом от 29.06.2015 г. № 159-ФЗ;

3.2.13 уведомить всех соисполнителей (третьих лиц) по кооперации с требованием о доведении данного условия по всем уровням кооперации, что договоры заключены/заключаются в целях выполнения государственного оборонного заказа и о необходимости заключения с уполномоченным банком, выбранным Заказчиком, договора о банковском сопровождении, в том числе предусматривающего обязательные условия открытия под каждый договор/дополнительное соглашение отдельного счета;

3.2.14 заключать договоры (договоры, дополнительные соглашения) с соисполнителями (третьими лицами), если привлечение соисполнителей (третьих лиц) необходимо для выполнения Договора, с обязательным указанием в них:

3.2.14.1 информации об идентификаторе по Государственному контракту;

3.2.14.2 условия об осуществлении расчетов по такому договору (договорам, дополнительным соглашениям) с использованием отдельного счета, открытого соисполнителем (третьим лицом) в соответствии с Федеральным законом в уполномоченном банке, выбранном Заказчиком, при



наличии у соисполнителя (третьего лица) с таким уполномоченным банком заключенного договора о банковском сопровождении;

3.2.14.3 обязать соисполнителя (третьего лица) предоставлять по запросу Заказчика информацию о каждом привлеченном соисполнителем (третьим лицом) соисполнителе (третьем лице) (полное наименование соисполнителя (третьего лица), его адрес (место нахождения), номера телефонов руководителя, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе) и иную информацию, предоставление которой предусмотрено Федеральным законом;

3.2.14.4 обеспечивать доступ Заказчику к сведениям о кооперации по Договору;

3.2.14.5 предоставлять по запросу Заказчика информацию о каждом привлеченном Исполнителем соисполнителе (третьем лице) (полное наименование соисполнителя (третьего лица), его адрес (место нахождения), номера телефонов руководителя, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговом органе) и иную информацию, предоставление которой предусмотрено Федеральным законом.

3.2.15 В течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения договора Исполнителем с соисполнителем предоставить в письменном виде Заказчику заверенную Исполнителем копию такого договора со всеми приложениями, а так же иными необходимыми документами. При этом в предоставленной копии договора и иных документах должна в обязательном порядке содержаться следующая информация:

- А) Наименование, фирменное наименование (при наличии) соисполнителя;
- Б) Местонахождение соисполнителя/субподрядчика;
- В) Идентификационный номер налогоплательщика соисполнителя;
- Г) Предмет договора с соисполнителем;
- Д) Цена договора с соисполнителем;
- Е) Принадлежность соисполнителя к субъектам малого и среднего предпринимательства;

3.2.16 исполнять иные обязательства, предусмотренные Договором и законодательством Российской Федерации.

3.3 Заказчик вправе:

3.3.1 требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков Работ;

3.3.2 требовать от Исполнителя представления надлежащим образом оформленной отчетной документации и материалов, подтверждающих исполнение обязательств в соответствии с условиями Договора;

3.3.3 запрашивать у Исполнителя информацию о ходе и Работ (этапа Работ);



3.3.4 при выявлении недостатков и (или) нарушений Исполнителем условий Договора требовать от Исполнителя их устранения, для чего назначить Исполнителю разумный срок, а при неисполнении Исполнителем в назначенный срок этого требования, требовать расторжения Договора;

3.3.5 контролировать исполнение Исполнителем Договора, в том числе на отдельных этапах его исполнения и расход бюджетных средств, оказывать консультативную и иную помощь Исполнителю без вмешательства в оперативную хозяйственную деятельность последнего;

3.3.6 осуществлять иные права, установленные настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

3.4 Заказчик обязан:

3.4.1 принять и оплатить результаты Работ (этапа Работ) в соответствии с требованиями и на условиях, установленных настоящим Договором;

3.4.2 предоставить Исполнителю информацию в соответствии с требованиями ТЗ;

3.4.3 контролировать исполнение Исполнителем Договора, в том числе на отдельных этапах его исполнения, без вмешательства в оперативную хозяйственную деятельность последнего;

3.4.4 осуществлять контроль за целевым использованием Исполнителем бюджетных средств, полученных Исполнителем в целях выполнения Договора;

3.5 В ходе исполнения Договора Стороны обязаны соблюдать требования нормативных правовых актов Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.6 Заказчик, при необходимости, передает Исполнителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в целях реализации настоящего Договора сведения, составляющие государственную тайну, в соответствии с пунктом 13 Перечня сведений Вооруженных Сил Российской Федерации, подлежащих засекречиванию, со степенью секретности «совершенно секретно».

4. СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

4.1 Работы (этап Работ) выполняются в сроки, указанные в Ведомости исполнения (Приложение № 2 к настоящему Договору).

4.2 Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком досрочно сдать Заказчику результаты выполненных Работ (этапа Работ), а Заказчик вправе осуществить ее приемку. При этом досрочная сдача результатов Работ (этапа Работ) не является основанием для возникновения обязанности Заказчика досрочно оплатить результаты Работ (этапа Работ).

4.3 Датой исполнения обязательств по отдельным этапам Работ является дата подписания Заказчиком (Представителем Заказчика) Акта сдачи-приемки выполненного этапа Работ по форме, установленной в Приложении № 6 к настоящему Договору.



5 ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

5.1 Сдача и приемка выполненных Работ (этапа Работ) осуществляется Сторонами в соответствии с условиями Договора и ТЗ.

5.2 Техническая приемка результатов Работ, контроль за ходом выполнения Работ (этапа Работ), а также выполнением иных условий Договора со стороны Заказчика возлагается на ВП Исполнителя. Приемка ВП Исполнителя не является окончательной приемкой результатов Работ, выполняемых по Договору.

5.3 Контроль качества осуществляется постоянно в ходе выполнения Договора. ВП Исполнителя приступает к приемке Работ (этапа Работ) в течение 24 часов с даты получения от Исполнителя подписанного установленным порядком извещения, удостоверяющего окончание Работ (этапа Работ) и соответствие их результата условиям Договора. Продолжительность приемки результата Работ (этапа Работ) определяется временем, необходимым для проверки результата Работ (этапа Работ) в объеме требований, установленных настоящим Договором и ТЗ.

5.4 При несоответствии результата Работ (этапа Работ) условиям Договора, ВП Исполнителя в течение 24 (двадцати четырех) часов после обнаружения несоответствия результата Работ (этапа Работ) направляет Исполнителю письменное извещение об отказе в приемке результата Работ (этапа Работ) и установлением срока для устранения выявленных недостатков. При этом Исполнитель обязан устранить указанные недостатки за свой счет в срок, указанный ВП Исполнителя, но не позднее сроков окончания выполнения Работ (этапа Работ).

5.5 Разногласия между ВП Исполнителя и Исполнителем, по качеству Работ (этапа Работ) и иным вопросам соблюдения условий Договора, возникшие в ходе технической приемки результата Работ (этапа Работ) оформляются в течение 24 (двадцати четырех) часов протоколом за подписями ВП Исполнителя и Исполнителя. Указанный протокол не позднее дня, следующего за днем составления такого протокола направляется Заказчику для принятия решения в соответствии с разделом настоящего Договора «Порядок урегулирования споров».

5.6 Если результат Работ (этапа Работ) соответствует условиям Договора, ВП Исполнителя выдает Исполнителю удостоверение по установленной форме в 2 (двух) экземплярах. При этом первый экземпляр в течение 24 (двадцати четырех) часов направляется Исполнителем Заказчику, второй экземпляр остается у Исполнителя.

5.7 По окончании Работ (этапа Работ) в срок, установленный в Ведомости исполнения, и при условии завершения приемки выполненных работ ВП Исполнителя, Исполнитель представляет Заказчику с сопроводительным письмом:



5.7.1 Акт сдачи-приемки выполненных Работ (этапа Работ), составленный в соответствии с формой и подписанный Исполнителем и ВП Исполнителя (Приложение № 6 к настоящему Договору) в двух экземплярах;

5.7.2 удостоверение ВП Исполнителя на выполнение Работ (этапа Работ);

5.7.3 - Акт технической приемки Работ (этапа Работ), составленный в соответствии с формой (Приложение № 5 к Договору) в двух экземплярах;

5.7.4 - накладную по форме М-15 (в случае передачи Заказчику созданных в результате выполнения работ материальных ценностей) с указанием наименования материальных ценностей, их количества и стоимости;

5.7.5 - сохранный расписку в соответствии с формой (Приложение № 8 к Договору) подписанную руководителем предприятия, главным бухгалтером и согласованную начальником ВП Исполнителя, в которой указываются находящиеся на ответственном хранении у Исполнителя материальные ценности, техническая документация, а также технические отчеты, являющиеся результатом выполнения Работ (этапа Работ), с указанием их стоимости;

5.8 В случае мотивированного отказа Заказчика от приемки выполненных Работ (этапа Работ) Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения. Такой акт должен быть составлен и подписан Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты мотивированного отказа Заказчика. В случае отказа Исполнителя от подписания указанного акта Заказчик вправе направить в адрес Исполнителя письмо с перечнем необходимых доработок и сроком их выполнения.

5.9 В случае ошибок или неточностей, допущенных при оформлении перевозочных или иных документов по вине Исполнителя (соисполнителей (третьих лиц), с которыми Исполнителем заключены договоры), все расходы, связанные с переоформлением и задержкой в пути следования, оплачиваются Исполнителем.

5.9.1 В случае, если при приемке Работ (этапа Работ) будет обнаружено их несоответствие условиям Договора, то Исполнитель обязан не позднее сроков окончания выполнения Работ (этапа Работ) за свой счет осуществить доведение (доработку) результатов Работ (этапа Работ) до соответствия требованиям, установленным Договором.

5.10 Доведение (доработка) результатов Работ (этапа Работ), в том числе документации либо изделия, разрабатываемого в рамках выполнения Работ (этапа Работ) до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества, не освобождает Исполнителя от ответственности за несвоевременное исполнение обязательств по выполнению Работ (этапа Работ) в сроки, предусмотренные Договором (даже в случае, если сроки устранения доработок, указанные в соответствующем акте, будут превышать срок окончания выполнения Работ (этапа Работ), установленный Договором, Заказчиком применяются санкции за просрочку исполнения обязательств, предусмотренные Договором.



5.11 Для проверки соответствия качества Работ (этапа Работ) требованиям, установленным Договором, Заказчик вправе привлекать независимых экспертов. В случае привлечения Заказчиком независимых экспертов к проверке соответствия качества результата Работ (этапа Работ) требованиям, установленным Договором, такая проверка осуществляется в течение времени, необходимого для проведения проверки результата Работ (этапа Работ) в объеме требований, предусмотренных Договором. Результаты экспертизы оформляются заключением о соответствии (не соответствии) результата Работ (этапа Работ) по качеству требованиям, установленным Договором, но не более 30 (тридцати) дней с даты предъявления результата Работ (этапа Работ) к приемке Заказчику, с подробным описанием выявленных недостатков. Заключение оформляется в 3 (трех) экземплярах: один экземпляр остается у эксперта, а остальные в течение 24 (двадцати четырех) часов по завершении экспертизы направляются Заказчику и Исполнителю, с приложением копий материалов проверки.

5.12 В случае если результаты Работ (этапа Работ) не соответствуют условиям Договора, Работы (этап Работ) считаются не выполненными и оплате не подлежат до устранения выявленных замечаний.

5.13 Заказчик вправе в течение 6 (шести) календарных месяцев с даты получения отчетных документов предъявить Исполнителю обоснованные замечания и претензии по результатам выполнения Работ (этапа Работ) в случае обнаружения факта отступления Исполнителем от условий настоящего Договора и установить Исполнителю срок для приведения результатов Работ (этапа Работ) в соответствие с указанными условиями.

5.14 Все риски случайной гибели, утраты или повреждения результатов Работ (этапа Работ) до подписания Сторонами Акта сдачи-приемки Работ (этапа Работ) несет Исполнитель.

6 ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1. Цена Договора составляет 6 111 861 (шесть миллионов сто одиннадцать тысяч восемьсот шестьдесят один) руб. 92 коп., в том числе НДС 18%, в соответствии с Протоколом согласования ориентировочной (предельной) цены на выполнение Работ (Приложение № 3 к настоящему Договору) и Заключением 306 ВП на ориентировочную (предельную) цену Работ. Перевод ориентировочной (предельной) цены в фиксированную осуществляется в соответствии с п. 6.2 настоящего Договора.

6.2. Для перевода ориентировочной (предельной) цены Работ (Этапа Работ) в фиксированную Исполнитель не позднее 3-х месяцев до даты окончания Работ (этапа Работ) в соответствии с Ведомостью исполнения (Приложение № 2 к Договору) направляет Заказчику Протокол согласования фиксированной цены Работ (Этапа Работ) в 2 (двух) экземплярах, оформленный в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору, а



также документы, подтверждающие заявленную стоимость работ: отчетную калькуляцию с расшифровками по всем статьям затрат и заключение 306 ВП МО РФ Исполнителя на фиксированную цену работ.

6.3. Финансирование настоящего Договора осуществляется в российских рублях за счет средств федерального бюджета, предусмотренных на указанные цели Министерству обороны Российской Федерации в 2015-2017 годах (БКРФ 187. 0201. 999. 2019. 211. 310).

6.4. Оплата Работ (этапа Работ) осуществляется путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя. Датой оплаты считается дата списания средств с расчетного счета Заказчика.

6.5. Заказчик выплачивает Исполнителю аванс в размере до 50% от цены начатых этапов Работ на основании счета Исполнителя в течение 10 (Десяти) банковских дней с даты получения Заказчиком авансового платежа по соответствующему этапу Контракта № 151718732908102010401814 / 714ДСП от 18.09.2015г. и пропорционально полученному авансированию.

6.6. Отсутствие авансирования не является основанием для невыполнения Исполнителем обязанностей по Договору.

6.7. Исполнитель обязан перечислить соисполнителям (третьим лицам), заключившим с ним договор (договоры), финансовые средства на авансирование договора (договоров) в течение 10 (десяти) банковских дней с даты поступления средств от Заказчика.

6.8. Окончательный расчет между Сторонами за выполненные по настоящему Договору Работы осуществляется после рассмотрения Главным исполнителем Протокола согласования фиксированной цены на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки выполненного этапа Работ (этапа Работ), счета-фактуры и счета Исполнителя в течение 10 (Десяти) банковских дней с даты получения средств от Главного исполнителя.

6.9. В случае неисполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, в срок, установленный пунктом 4.1. Договора, он лишается права на экономическое стимулирование (бесплатное пользование авансом), и к авансу (или его соответствующей части) применяются правила статьи 823 Гражданского кодекса Российской Федерации о коммерческом кредите. Проценты за пользование коммерческим кредитом в виде аванса (или его соответствующей части) уплачиваются, начиная со дня, следующего после дня получения аванса (или его соответствующей части) по день фактического исполнения обязательств. Плата за пользование коммерческим кредитом устанавливается в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты процентов, от суммы выданного аванса (или его соответствующей части) за каждый день пользования авансом (или его соответствующей частью), как коммерческим кредитом.

6.10. В случае расторжения Договора:



6.10.1. по инициативе Исполнителя или в связи с неисполнением Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, аванс (или его соответствующая часть) подлежит возврату Заказчику с даты заключения соглашения о расторжении Договора или вступления в силу соответствующего решения суда о расторжении Договора. В этом случае подлежат начислению проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации. Проценты начисляются, начиная со дня, следующего после дня получения аванса (или его соответствующей части) по день поступления денежных средств на счет Заказчика;

6.10.2. по инициативе Заказчика аванс (или его соответствующая часть) подлежит возврату Заказчику с даты заключения соглашения о расторжении Договора. В этом случае подлежат начислению проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации. Проценты начисляются со дня следующего после истечения 5 (пяти) банковских дней с даты заключения соглашения о расторжении Договора по день поступления денежных средств на счет Заказчика;

6.10.3. и взыскания Заказчиком процентов за пользование коммерческим кредитом в виде аванса (или его соответствующей части), в порядке установленном Договором, аванс (или его соответствующая часть) подлежит возврату Заказчику с даты заключения соглашения о расторжении Договора или вступления в силу соответствующего решения суда о расторжении Договора. В этом случае подлежат начислению проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации. Проценты начисляются, начиная со дня, следующего после дня заключения соглашения о расторжении Договора или вступления в силу соответствующего решения суда о расторжении Договора по день поступления денежных средств на счет Заказчика.

6.11. ВП Исполнителя имеет право осуществлять контроль:

6.11.1. за перечислением денежных средств по претензиям, предъявленным к Исполнителю, и информирует об этом Заказчика;

6.11.2. за целевым расходованием бюджетных средств, полученных Исполнителем в целях выполнения Договора;

6.11.3. за перечислением денежных средств Исполнителем соисполнителям (третьим лицам), связанным с исполнением обязательств по Договору;

6.11.4. за предоставлением Исполнителем приоритета соисполнителям (третьим лицам), обладающим системой менеджмента качества, созданной и функционирующей согласно требованиям стандартов ИСО 9000 и государственных военных стандартов;



6.11.5. за соответствием условий Договоров (договоров), заключаемых Исполнителем с соисполнителями (третьими лицами), условиям Договора.

6.12. Цена Договора формируется с учетом всех расходов, в том числе с уплатой всех пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации, связанных с выполнением Работ (этапов Работ).

6.13. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором объемов и качества работ и иных условий исполнения Договора.

6.14. По окончании исполнения обязательств по Договору Исполнитель в течение 10 (десяти) банковских дней представляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов по Договору по форме, установленной Приложением № 7 к Договору. В случае, если расчеты по Договору не завершены в год заключения Договора, Исполнитель в течение первых 10 (десяти) банковских дней наступившего года представляет Заказчику Акт сверки взаимных расчетов по Договору на 1 января наступившего года по форме, установленной Приложением № 7 к Договору.

7. ПРАВА НА РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ

7.1. Все полученные при выполнении Работ (этапа Работ) результаты, включая результаты интеллектуальной деятельности, полученные (созданные) и (или) использованные при выполнении Работ (этапа Работ), а также объекты интеллектуальной собственности, в отношении которых правовая охрана осуществлена или осуществляется, и документация, содержащая сведения о результатах интеллектуальной деятельности, подлежат отражению в отчетной документации.

7.2. Права на результаты Работ (этапа Работ), включая права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные (созданные) и (или) использованные при выполнении Работ (этапа Работ), принадлежат Российской Федерации.

7.3. Распоряжение от имени Российской Федерации правами на результаты Работ (этапа Работ), включая права на результаты интеллектуальной деятельности, полученные (созданные) и (или) использованные при выполнении Работ (этапа Работ), осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Техническая или иная документация, передаваемая Заказчиком Исполнителю, используется Исполнителем исключительно для выполнения Работ по настоящему Договору. По завершению Работ Исполнитель обязан вернуть Заказчику всю переданную техническую или иную документацию.

7.5. Исполнитель обязан предоставить на бумажном и электронном носителях сведения о полученных РИД (изобретениях, полезных моделях, топологиях интегральных микросхем, программах для электронно-вычислительных машин, базах данных, секретах производства (ноу-хау)) по

формам, утвержденным приказом Минюста РФ и Минпромнауки РФ от 17 июля 2003г. №173/178.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и Договором.

8.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем своих обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (пени). Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки Исполнителем исполнения обязательства начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по Договору. Размер такой неустойки (пени) устанавливается в размерах, определяемых в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063, за каждый факт просрочки, но не менее законной неустойки, за каждый факт просрочки.

8.3. В случае нарушения сроков выполнения Работ (этапов Работ), предусмотренных Договором, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (пени). Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки Исполнителем исполнения данного обязательства начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по Договору. Размер такой неустойки устанавливается в размерах, определяемых в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063, за каждый факт просрочки, но не менее законной неустойки, за каждый факт просрочки.

8.4. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения гарантийных обязательств Исполнитель уплачивает штраф в размере, определенном в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063.

8.5. Исполнитель, при наличии вины, возмещает Заказчику ущерб, причиненный в ходе исполнения Договора, в том числе жизни или здоровью третьих лиц (в случае если требование о возмещении ущерба предъявлено третьими лицами Заказчику), а также связанный с повреждением (утратой переданного Исполнителю) имущества Заказчика или третьих лиц (в случае если требование о возмещении ущерба предъявлено третьими лицами Заказчику), как движимого, так и недвижимого.

8.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательства по авансированию (окончательному расчету за выполненные работы), предусмотренного Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки (пени). Неустойка (пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения



обязательства. Размер такой неустойки (пени) устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от размера просроченного авансового платежа (размера окончательного расчета за выполненные работы) за каждый факт просрочки. Ответственность за просрочку Заказчиком обязательства по окончательному расчету за выполненные работы, предусмотренного Договором, не применяется в случае, если Исполнителем своевременно не исполнены обязательства по выполнению работ и (или) предоставлению документов на оплату.

8.7. В случае неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик уплачивает штраф в размере, определяемом в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 ноября 2013 г. № 1063, за каждый факт нарушения обязательств. Стороны освобождаются от уплаты неустойки (пени, штрафа), если докажут, что просрочка исполнения и (или) неисполнения обязательств произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

8.8. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения принятых по Договору обязательств.

8.9. При исполнении своих обязательств по Договору Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой Стороны, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящих работника в определенную зависимость и направленных на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его стороны. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (Десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

8.10. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в пункте 8.9 действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Другая Сторона имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.



9. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

9.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением Договора, его изменением, расторжением, решаются Сторонами путем переговоров, а достигнутые договоренности оформляются в виде не противоречащих законодательству Российской Федерации дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

9.2. Если по результатам переговоров Стороны не приходят к согласию, споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде г. Москвы.

9.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

9.4. Претензия направляется в письменном виде за подписью уполномоченного лица Заказчика (Исполнителя) в течение 6 (шести) календарных месяцев с даты, когда Стороны узнали о факте нарушения другой Стороной исполнения своих обязательств по Договору. Подписанная уполномоченным лицом претензия (ответ на претензию) может быть передана по факсу, с обязательным отправлением оригинала претензии (ответа на претензию) в адрес другой Стороны заказным письмом с уведомлением.

В претензии должны быть указаны следующие данные:

основание предъявления претензии и краткое обоснование претензии;

предъявляемые требования, а при денежном исчислении их сумма с расчетом по каждому отдельному виду требования (факту нарушения);

подробный почтовый адрес (номер факса), по которому Сторона, направившая претензию, желает получить ответ на нее;

список прилагаемых документов;

реквизиты счета (реквизиты счета администратора доходов) для перечисления денежных средств (при денежном исчислении предъявленных требований);

дата составления претензии.

К претензии (претензионному заявлению) должны быть приложены копии документов, подтверждающих обоснованность претензии, при их отсутствии у другой Стороны.

Претензия, оформленная с нарушением требований, установленных Договором или направленная без приложения перечисленных в ней документов, возвращается заявителю вместе с приложенными документами и с указанием причин возврата в срок 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее получения.

При невозвращении в срок 15 (пятнадцати) рабочих дней, оформленной (направленной) с нарушением порядка, установленного Договором, она считается принятой к рассмотрению. Подача претензии, оформленной (направленной) с нарушением порядка, установленного Договором, не прерывает течения срока, установленного для ее предъявления.



Дата передачи претензии (ответа на претензию) по факсу считается датой получения претензии. Срок претензионного урегулирования споров - 30 (тридцать) календарных дней с даты получения претензии Стороной.

9.5. Неразрешенные споры рассматриваются в Арбитражном суде при обязательном соблюдении претензионного порядка, установленного Договором, в случае отказа или частичного отказа от удовлетворения претензии, а так же в случае не получения ответа на претензию в установленный Договором срок.

10. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

10.1. Стороны обязуются обеспечить конфиденциальность сведений, относящихся к предмету настоящего Договора, ходу его исполнения и полученным результатам, в том числе результатам интеллектуальной деятельности.

10.2. Указанные сведения предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью или частично переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Заказчика.

10.3. Под конфиденциальными сведениями в настоящем Договоре понимаются все сведения, относящиеся к предмету настоящего Договора, ходу его исполнения и полученным результатам Работ (этапов Работ).

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, в том числе при возникновении обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора). К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Стороны не могут оказать влияния и за возникновение которых не несут ответственности.

11.2. О возникновении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Стороны уведомляют друг друга письменно в течение 3 (трех) рабочих дней с даты их возникновения или прекращения. После прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, прекратившая исполнение обязательств по настоящему Договору, незамедлительно возобновляет их исполнение.

11.3. Факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы должен быть документально удостоверен уполномоченным органом государственной или муниципальной власти.

11.4. Факт прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы в случае отсутствия уведомления от соответствующей Стороны может быть подтвержден документально уполномоченным органом государственной или муниципальной власти.



11.5. Если одна из Сторон не направит или несвоевременно направит документы, указанные в настоящем разделе, то такая Сторона не вправе ссылаться на возникновение обстоятельств непреодолимой силы, в обоснование неисполнения и (или) ненадлежащего исполнения условий Договора, а вторая Сторона вправе не принимать во внимание наступление обстоятельств непреодолимой силы при предъявлении претензий и исковых заявлений в связи с неисполнением и (или) ненадлежащим исполнением условий Договора.

11.6. В случае если действие обстоятельств непреодолимой силы продолжается более 30 (тридцати) дней, любая из Сторон вправе инициировать расторжение настоящего Договора.

12. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

12.1. Исполнитель гарантирует надлежащее качество результатов Работ (этапа Работ), включая качество материалов и иных ресурсов, использованных в ходе выполнения Работ (этапа Работ). Исполнитель гарантирует качество выполнения Работ (этапа Работ) в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим Договором, ТЗ на Работы.

12.2. Гарантийный срок на результаты Работ (этапа Работ) и на Изделия, изготовленные в рамках Работ (этапа Работ), в том числе использованные при выполнении Работ (этапа Работ) материалы, комплектующие изделия и ЗИП (запасные части, инструменты, принадлежности и материалы, входящие в комплект) составляет 18 (восемнадцать) месяцев. Гарантийный срок начинается со дня подписания сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ.

12.3. Исполнитель гарантирует, что материалы и иные ресурсы, использованные в ходе выполнения Работ (этапа Работ), в том числе при создании Изделий, изготавливаемых в рамках Работ, являются новыми, неиспользованными, серийно выпускаемыми, отражающими все последние модификации конструкций и материалов. Исполнитель гарантирует, что Изделия, изготовленные в рамках Работ, материалы и иные ресурсы, использованные в ходе выполнения Работ (этапа Работ), не будут иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами и функционированием при штатном использовании изготовленного изделия.

12.4. Исполнитель гарантирует:

12.4.1. надлежащее качество изделий, изготовленных в рамках Работ, материалов и иных ресурсов, использованных в ходе выполнения Работ (этапа Работ);

12.4.2. полное соответствие результатов Работ (этапа Работ), в том числе Изделия, изготавливаемого в рамках Работ, условиям Договора и ТЗ на Работы.

12.5. Неисправные или дефектные Изделия, изготовленные в рамках Работ, запасные части, материальные и иные ресурсы, использованные в ходе выполнения Работ (этапа Работ), подлежат возврату Исполнителю или



доведению Исполнителем до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества, за его счет в сроки, согласованные Сторонами. Все расходы, связанные с возвратом или доведением изделий, изготовленных в рамках Работ (этапа Работ), запасных частей, материальных и иных ресурсов, использованных в ходе выполнения Работ (этапа Работ), до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества, оплачиваются Исполнителем. В случае возврата или доведения опытного образца изделия, изготовленного в рамках Работ, запасных частей, материальных и иных ресурсов, использованных в ходе выполнения Работ (этапа Работ), до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества, гарантийный срок на изделия, изготовленные в рамках Работ, запасные части, материальные и иные ресурсы соответственно продлевается на срок такого возврата или доведения изделий, изготовленных в рамках Работ, запасных частей, материалов и иных ресурсов до соответствия требованиям, установленным Договором, в том числе до надлежащего качества.

12.6. Если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки или дефекты Работ, то Исполнитель (в случае, если не докажет отсутствие своей вины) обязан устранить их за свой счет в сроки, согласованные Сторонами и зафиксированные в акте с перечнем выявленных недостатков и сроком их устранения. Гарантийный срок в этом случае соответственно продлевается на период устранения недостатков или дефектов работ.

12.7. Исполнитель не несет гарантийной ответственности за дефекты и неисправности изготовленного изделия, если они произошли:

12.7.1. в результате внесения Заказчиком или третьей стороной модификаций или изменений изделия без письменного согласия Исполнителя;

12.7.2. в результате нарушения правил эксплуатации или обслуживания изготовленного изделия, если такие правила доведены Исполнителем до Заказчика в письменном виде.

12.8. Исполнитель гарантирует патентную чистоту выполнения Работ (в том числе путем заключения лицензионных договоров) и самостоятельно несет ответственность в случае нарушения по его вине исключительного права авторов и (или) иных правообладателей объектов интеллектуальной собственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

13.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания Сторонами, распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие между ними с 01.04.2016г. и действует до 31 декабря 2017 г.

13.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращение неисполненных обязательств Сторон по Договору, в том числе гарантийных обязательств исполнителя.



13.3. Расторжение настоящего Договора допускается исключительно по соглашению Сторон или решению суда по основаниям и в порядке, предусмотренным гражданским законодательством.

14. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: первый экземпляр для Заказчика, второй – для Исполнителя.

14.2. В случае изменения у одной из Сторон юридического и (или) почтового адреса, банковских или иных реквизитов, такая Сторона обязана в течение 3 (трех) рабочих дней с даты вышеуказанных изменений письменно известить об этом другую Сторону.

14.3. Внесение изменений, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в условия настоящего Договора (в том числе в банковские реквизиты Сторон) осуществляется путем заключения Сторонами в письменной форме дополнительных соглашений к Договору, которые являются неотъемлемой частью Договора.

14.4. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

14.5. Стороны обязуются соблюдать условия, обеспечивающие неразглашение касающейся их конфиденциальной коммерческой информации, связанной с исполнением настоящего Договора.

14.6. Исполнитель без предварительного письменного согласия Заказчика не имеет права привлекать к выполнению Договора соисполнителей/субподрядчиков, кроме случая, если подробная информация о таких соисполнителях/субподрядчиках была представлена в составе перечня соисполнителей.

14.7. Исполнитель подтверждает, что уведомлен о том, что Заказчик направляет в Реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, информацию о настоящем Договоре, а так же информацию о договорах, заключенных между Исполнителем и соисполнителями, в том числе информацию о договорах Исполнителя с соисполнителями, являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства, в сроки и в объеме установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

14.8. Все приложения, указанные в настоящем Договоре, являются его неотъемлемой частью.

Приложения:

№ 1 – Техническое задание – на 6 листах.

№ 2 – Ведомость исполнения – на 2 листах.



№ 3 – Протокол согласования ориентировочной (предельной) цены - на 1 листе.

№ 4 – Форма протокола согласования фиксированной цены - на 1 листе.

№ 5 – Форма акта технической приемки работ – на 2 листах.

№ 6 – Форма акта сдачи-приемки выполненных работ – на 1 листе.

№ 7 – Форма акта сверки взаимных расчетов – на 1 листе.

№ 8 – Форма сохранной расписки – на 1 листе.

15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ПАО «Туполев»

105005, г. Москва

наб. Академика Туполева, 17

ОКПО 18982156

ОКМТО 45375000

ИНН/КПП 7705313252/997850001

Банковские реквизиты:

р/счет № 40706810700510002838

в Банк ВТБ (ПАО) в г. Москва

к/счет 30101810700000000187

БИК 044525187

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

140180, г. Жуковский,

ул. Гарнаева, д. 2А

ИНН/КПП 5040114973/504001001

Банковские реквизиты:

к/счет № 0101810700000000187

р/счет №

Банк ВТБ (ПАО) г. Москва

БИК 044525187

С.А. Богатиков
Первый заместитель
Директор по техническим вопросам
Директор-заместитель
Дов. в д. 17.01.2016 г.

ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор
ПАО «Туполев»

А.В. Конюхов

2016 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 155 ВП МО РФ

А.В. Паламарчук

2016 г.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор
АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

П.Н. Власов

2016 г.

М.П.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 306 ВП МО РФ

В.Г. Тюрин

2016 г.

М.П.



ВЕДОМОСТЬ ИСПОЛНЕНИЯ

по договору № 1517187329081020104010814/ 714ДСП / ЛИИ/ 3885161008 от «__» _____ 2016 г.

на выполнение работ по теме «Оценка электромагнитной совместимости штатного бортового оборудования самолета Ту-214ПУ-СБУС со специальным узлом связи и уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов»

№ этапа	Наименование этапа работ	Сроки выполнения	Стоимость работ (руб.) с учетом НДС 18%.	Предъявляемые документы
1.	1.1 По оценке ЭМС штатного БО самолёта со специальным узлом связи: - проведение расчетной оценки ЭМС вновь установленного специального узла связи с бортовым РЭО самолета; - разработка и оформление методики наземных и летных испытаний по ЭМС вновь установленного специального узла связи с БО самолета. 1.2 По оценке уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов самолета: - разработка и оформление методики наземных и летных испытаний.	01.04.2016г. – 30.11.2016г.	2 792 934,80	Отчет по результатам расчетной оценки ЭМС. Методика наземных и летных испытаний по ЭМС и акустическим шумам.
2.	2.1 По оценке ЭМС штатного БО самолёта со специальным узлом связи: - участие в наземных и летных испытаниях; - разработка и оформление Акта по результатам испытаний. 2.2 По оценке уровня акустических шумов в ме-	15.02.2017г. – 15.07.2017г.	3 318 927,12	Акт по результатам наземных и летных испытаний по ЭМС и акустическим шумам.



№ этапа	Наименование этапа работ	Сроки выполнения	Стоимость работ (руб.) с учетом НДС 18%.	Предъявляемые документы
	стах расположения пассажиров и операторов самолета; - участие в наземных и летных испытаниях; - разработка и оформление Акта по результатам испытаний.			

С протоколом разграничения

ЗАКАЗЧИК:

С.А. БОГАТИКОВ

Генеральный директор
 АО «ПАНО»
 ПАНО «ТУПОЛЕВ»
 Дов. № Д-43 от 01.08.2016г.



А.В. Конюхов
 2016 г.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор
 АО «СПИИ им. М.М. Громова»



П.Н. Власов
 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 155 ВП МО РФ

с.пр.



А.В. Паламарчук
 2016 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 306 ВП МО РФ



В.Г. Тюрин
 2016 г.

М.П. *сген. по заказу ВП*



ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор
ПАО «Туполев»



А.В. Конюхов

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Генеральный директор
АО «ЛИИ им. М.М. Громова»



П.Н. Власов

2016 г.

ПРОТОКОЛ

согласования ориентировочной (предельной) цены Работ (этапа Работ)

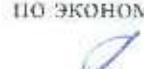
№ эта- па	Наименование Работ	Ориентировочная (предельная) цена с учетом НДС 18% (руб.)	
		Предложено Исполнителем	Согласовано Заказчиком
1	1.1 По оценке ЭМС штатного БО самолёта со специальным узлом связи: - проведение расчетной оценки ЭМС вновь установленного специального узла связи с бортовым РЭО самолета; - разработка и оформление методики наземных и летных испытаний по ЭМС вновь установленного специального узла связи с БО самолета. 1.2 По оценке уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов самолета: - разработка и оформление методики наземных и летных испытаний.	2 792 934,80	2 792 934,80
2	2.1 По оценке ЭМС штатного БО самолёта со специальным узлом связи: - участие в наземных и летных испытаниях; - разработка и оформление Акта по результатам испытаний. 2.2 По оценке уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов самолета: - участие в наземных и летных испытаниях; - разработка и оформление Акта по результатам испытаний.	3 318 927,12	3 318 927,12

СЧ ОКР финансируется за счет средств Федерального бюджета, НДС не облагается в соответствии с п.п.16 п.3 ст.149 Налогового кодекса Российской Федерации

Директор дирекции программ по гражданской и специальной авиации

 М.В. Перец

Заместитель генерального директора по экономике и финансам

 Л.И. Сорокина

Заместитель директора – начальник управления договорной поддержки программ и проектов

 Э.Е. Николаева

 Начальник НИО-8 ИИЦ

 Н.И. Сазонов



Приложение № 4 к Договору
от «__» _____ 2016 г.
№ _____

СОГЛАСОВАНО
Генеральный директор
ПАО «Туполев»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор

_____ А.В. Конюхов

ФОРМА

ПРОТОКОЛ

согласования фиксированной цены Работ (этапа Работ)

1. Договор: № _____ от _____
2. Наименование Работы (шифр): _____
3. Заказчик: ПАО «Туполев» _____

№ этапа	Заявлено Исполнителем (руб.) с учетом НДС 18%	Согласовано Заказчиком в лимитах ГОЗ (руб.) с учетом НДС 18%	Вид (модель) цены
			Фиксированная
Итого			

Директор дирекции программ
по гражданской и специальной авиации

_____ М.В. Перец
«__» _____ 2016г.

Первый заместитель директора по договорной
поддержке программ и проектов

_____ Э. Е. Николаева
«__» _____ 2016г.

Приложение № 5 к Договору
от «__» _____ 2016 г.
№ _____

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 155 ВП МО РФ

_____ А.В. Паламарчук
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Главный конструктор ПАО «Туполев»

_____ И.С. Кабатов
«__» _____ 20__ г.

А К Т № ____

технической приемки Работ (этапа Работ) № ____;

_____ наименование этапа
работ по

теме: _____

_____ наименование темы

г. _____

«__» _____ 20__ г.

Основание: Договор от «__» _____ 2016 г. № ____

_____ наименование документа

Мы, нижеподписавшиеся,
представители _____

_____ наименование ВП Исполнителя

_____ должности, фамилии, инициалы представителей

с одной стороны, и представители _____

_____ наименование исполнителя, должности, фамилии, инициалы представителей

с другой стороны, составили настоящий акт в том, что в период с «__» _____ 201__ г. по
«__» _____ 201__ г. провели техническую приемку этапа № ____:

_____ наименование этапа работ
выполненного в соответствии с Договором № _____ от «__» _____ 201__ г.

между ПАО «Туполев» _____

_____ наименование головного исполнителя Работ (заказчика по Договору)

_____ наименование исполнителя

В результате рассмотрения _____

_____ документация, акты, заключения

_____ методики, приказы испытаний и т.п.

УСТАНОВЛЕНО:

1. Работа выполнена в полном объеме и соответствует ТЗ

_____ заключение о проведенной работе; новизна, полнота и обоснованность технических решений.

_____ основные результаты работы и т.п.

2. Этап № _____ считать законченным и принятым.

_____ наименование этапа

3.

Рекомендации:

_____ предложения о продолжении работ и переход к следующему этапу работ

Приложения:

_____ указать документы, разработанные в ходе выполнения этапа работ

Настоящий акт составлен в 2-х экземплярах: 1- для Исполнителя, 1 – для Заказчика.

Представители от _____ ВП МО

РФ:

_____ наименование ВП Исполнителя

Представители от _____ :

_____ наименование Исполнителя

_____ должность, подпись, инициалы, фамилия

_____ должность, подпись, инициалы, фамилия

_____ должность, подпись, инициалы, фамилия

_____ должность, подпись, инициалы, фамилия

ФОРМА

АКТ
сдачи-приемки выполненных работ (Этапа работ)
по этапу № _____
по договору № _____
от «__» _____ 2016 г.

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что результат выполненных Работ удовлетворяет требованиям договора и надлежащим образом оформлен.

Краткое описание выполненных работ (с указанием объема и качества):

Представлены следующие отчетные документы (в соответствии с условиями договора и ТЗ): _____

Цена Договора составляет _____ рублей (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Стоимость выполненных Работ по этапу № _____ составляет _____ рублей
(сумма цифрами)
(_____) рублей.
(сумма прописью)

Общая сумма аванса по Договору составляет _____ рублей (_____) рублей,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в том числе по этапу № _____ составляет _____ рублей (_____) рублей.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

Следует к перечислению по этапу № _____ рублей (_____) рублей,
(сумма цифрами) (сумма прописью)

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

(подпись) М.П.

(подпись) М.П.

«__» _____ 20__

«__» _____ 20__

Представители от _____ ВП МО РФ:
наименование ВП Заказчика

Представители от _____ ВП МО РФ:
наименование ВП Исполнителя

должность, подпись, инициалы, фамилия

должность, подпись, инициалы, фамилия

должность, подпись, инициалы, фамилия

должность, подпись, инициалы, фамилия

ФОРМА

АКТ СВЕРКИ

ВЗАИМНЫХ РАСЧЕТОВ ПО СОСТОЯНИЮ НА _____ 20 г.
МЕЖДУ _____ (ДАЛЕЕ - ЗАКАЗЧИК)
И _____ (ДАЛЕЕ - ИСПОЛНИТЕЛЬ)
ДОГОВОРУ ОТ «__» _____ 20 г. № _____

По данным Заказчика					По данным Исполнителя				
№ п/п	Дата операции	Наименование операции, документы	Дебет	Кредит	№ п/п	Дата операции	Наименование операции, документы	Дебет	Кредит
Сальдо на _____						Сальдо на _____			
1					1				
2					2				
...					...				
Обороты за период _____						Обороты за период _____			
Сальдо на _____						Сальдо на _____			

По данным Заказчика задолженность в пользу _____ составляет _____ рублей.
По данным Исполнителя задолженность в пользу _____ составляет _____ рублей.

От Заказчика:

_____ (_____)

(подпись)

Главный бухгалтер

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ (_____)

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

(подпись)

М.П.

(расшифровка подписи)

ФОРМА

СОХРАННАЯ РАСПИСКА № _____

по этапу № _____: « _____ »

наименование этапа по ведомости исполнения

Договора от « _____ » _____ 20__ г. № _____

Составлена « _____ » _____ 20__ г.

Настоящая _____ сохранная _____ расписка _____ выдана

наименование предприятия-исполнителя Работ

(далее по тексту сохранной расписки - «Исполнитель») в том, что материальные ценности, конструкторская и технологическая документация, научно-технические отчеты, разработанные, изготовленные или приобретенные в ходе выполнения этапа № _____: « _____ » Договора от « _____ » _____ 20__ г. № _____, являющиеся собственностью Государственного заказчика – Министерства обороны Российской Федерации, находятся на ответственном хранении у Исполнителя, в том числе:

1. Материальные ценности:

№ п/п	Наименование материальных ценностей, тип (марка)	Количество и единица измерения	Техническое состояние	Стоимость по данным бухгалтерского учета, руб.	Примечание

2. Конструкторская и технологическая документация и научно-технические отчеты:

№ п/п	Наименование	Количество листов		Инвентарный номер	Наименование и количество электронных носителей	Учетный номер электронного носителя	Стоимость по данным бухгалтерского учета, руб.	Примечание
		А3	А4					

Хранение осуществляется Исполнителем на безвозмездной основе.

Руководитель предприятия-исполнителя Работ _____

/расшифровка подписи/

Главный бухгалтер _____

/расшифровка подписи/

СОГЛАСОВАНО:

Начальник _____ ВП МО РФ

_____/_____/

**Протокол разногласий к договору № 1517187329081020104010814/714ДСП/ЛИИ/3885161008 от « » 2016г.,
заключенному между ПАО «Туполев» и АО «ЛИИ им. М.М. Громова»**

№ п/п	Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная Редакция
По тексту договора			
1	П 5.15 Отсутствует по тексту.	П 5.15 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем условий настоящего Договора, Заказчик направляет сведения об Исполнителе для внесения информации об Исполнителе в реестр недобросовестных поставщиков.	В редакции Заказчика.
2	П 5.16 Отсутствует по тексту.	П 5.16 В случае нарушения Исполнителем обязательств по предоставлению Заказчику информации о соисполнителях/субподрядчиках, в том числе за несвоевременное предоставление информации, предоставление недостоверной/не полной информации и/или не предоставление информации, Исполнитель обязуется по письменному требованию Заказчика компенсировать все затраты Заказчика, связанные с уплатой штрафных санкций за нарушение действующего законодательства Российской Федерации, судебные издержки, затраты на представительство интересов Заказчика в органах ФАС, а так же выплатить, на основании письменного требования Заказчика штраф в размере 1 000,00 (Одна тысяча) рублей за каждый подтвержденный случай нарушения обязательств по предоставлению информации о соисполнителях/субподрядчиках, установленный Заказчиком.	В редакции Заказчика.
3	П.6.15 Отсутствует по тексту.	П.6.15 Сторона, являющаяся кредитором по денежному	В редакции Заказчика.

		обязательству по настоящему договору, не имеет права, согласно ст. 317.1 ГК РФ, на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.
По тексту ведомости исполнения		
4	Сроки выполнения: 1 этап 01.04.2016 г. – 30.11.2016 г.	Сроки выполнения: 1 этап 01.04.2016 г. – 30.01.2017 г.
		В редакции Заказчика.

Настоящий Протокол разногласий является неотъемлемой частью договора № 1517187329081020104010814/714ДСП/ЛИИ/3885161008 от « » 2016г.

ЗАКАЗЧИК
ПЕРВЫЙ УЧАСТНИК
Генеральный директор ООО «Туполез»
ДОВ. № Д-43 ОТ 01.03.2016г.

С.А. БОГАТИКОВ

«Туполез»



А.В. Конюхов

2016 г.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник 155 ВП МО РФ

А.В. Паламарчук

2016 г.



ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

П.Н. Власов

ПРОТОКОЛ
УТВЕРЖДЕНИЯ
РАЗНОГЛАСИЙ



СОГЛАСОВАНО:

Начальник 306 ВП МО РФ

В.Г. Тюрин

2016 г.



С ЛИСТОМ ВИЗИРОВАНИЯ

Э.Е. НИКОЛАЕВА

(Signature)



Протокол урегулирования разногласий
к протоколу разногласий к договору №1517187329081020104010814 / 714ДСП / ЛИИ/3885161008 от «24» 01 2016г.

Исполнитель: АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

Заказчик: ПАО «Туполев»

г. Жуковский

« 29 » 12 2016г.

Редакция Заказчика	Редакция Исполнителя	Согласованная редакция
По тексту договора		
П 5.16 В случае нарушения Исполнителем обязательств по предоставлению Заказчику информации о соисполнителях/субподрядчиках, в том числе за несвоевременное предоставление информации, предоставление недостоверной/ не полной информации и/или не предоставление информации, Исполнитель обязуется по письменному требованию Заказчика компенсировать все затраты Заказчика, связанные с уплатой штрафных санкций за нарушение действующего законодательства Российской Федерации, судебные издержки, затраты на представительство интересов Заказчика в органах ФАС, а также выплатить, на основании письменного требования Заказчика штраф в размере 1000,00 (Одна тысяча) рублей за каждый подтвержденный случай нарушения обязательств по предоставлению информации о соисполнителях/субподрядчиках, установленный Заказчиком.	Исключить п.5.16 (в рамках настоящего договора соисполнители привлекаться не будут)	Исключить п.5.16 (в рамках настоящего договора соисполнители привлекаться не будут)



Стороны принимают настоящий протокол урегулирования разногласий к протоколу разногласий к договору №1517187329081020104010814 / 714ДСП / ЛИИ/3885161008 от « » 2016г. в согласованной редакции.

Стороны принимают спорные пункты, не указанные в постоянном протоколе урегулирования разногласий в согласованной редакции по тексту протокола разногласий.

Настоящий протокол урегулирования разногласий является неотъемлемой частью договора №1517187329081020104010814 / 714ДСП / ЛИИ/3885161008 от « » 2016г.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор

ПАО «Туполев»

ПАО «Туполев»

ПАО «Туполев»

А.В. Конохов

201 г.

«Туполев»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 306 ВП МО РФ

А.В. Паламарчук

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор

АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

П.Н. Власов

201 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 306 ВП МО РФ

В.Г. Тюрин

С ЛИСТОМ ВВЗКРОВАНИЯ

Э.Е. НУХАЛЕВА

Протокол урегулирования разногласий

к протоколу разногласий к договору №1517187329081020104010814 / 714ДСП / ЛИИ/3885161008 от «24» 01 2016г.

Исполнитель: АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

Заказчик: ПАО «Туполев»

г. Жуковский

«29» 12 2016г.

Редакция Заказчика	Редакция Исполнителя	Согласованная редакция
По тексту договора		
П 5.16 В случае нарушения Исполнителем обязательств по предоставлению Заказчику информации о соисполнителях/субподрядчиках, в том числе за несвоевременное предоставление информации, предоставление недостоверной/ неполной информации и/или не предоставление информации, Исполнитель обязуется по письменному требованию Заказчика компенсировать все затраты Заказчика, связанные с уплатой штрафных санкций за нарушение действующего законодательства Российской Федерации, судебные издержки, затраты на представительство интересов Заказчика в органах ФАС, а также выплатить, на основании письменного требования Заказчика штраф в размере 1000,00 (Одна тысяча) рублей за каждый подтвержденный случай нарушения обязательств по предоставлению информации о соисполнителях/субподрядчиках, установленный Заказчиком.	Исключить п.5.16 (в рамках настоящего договора соисполнители привлекаться не будут)	Исключить п.5.16 (в рамках настоящего договора соисполнители привлекаться не будут)



Стороны принимают настоящий протокол урегулирования разногласий к протоколу разногласий к договору №1517187329081020104010814 / 714ДСП /ЛИИ/3885161008 от « » 2016г. в согласованной редакции.

Стороны принимают спорные пункты, не указанные в настоящем протоколе урегулирования разногласий в согласованной редакции по тексту протокола разногласий.

Настоящий протокол урегулирования разногласий является неотъемлемой частью договора №1517187329081020104010814 / 714ДСП / ЛИИ/3885161008 от « » 2016г.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор
ПАО «Туполев»



А.В. Конохов
201 г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник 155 ВП МО РФ



А.В. Паламарчук

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор
АО «ЛИИ» им. М.М. Громова»



П.Н. Власов
201 г.

СОГЛАСОВАНО:

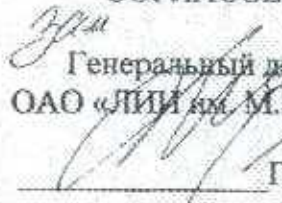
Начальник 306 ВП МО РФ



В.Г. Тюрин



СОГЛАСОВАНО


Генеральный директор
ОАО «ЛИИ им. М.М. Громова»

П.Н. Власов

« » 2015г.

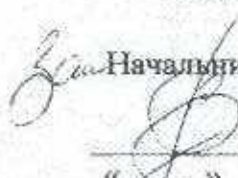
УТВЕРЖДАЮ

Главный конструктор
ПАО «Туполев»

И.С. Кабатов

« » 2015г.

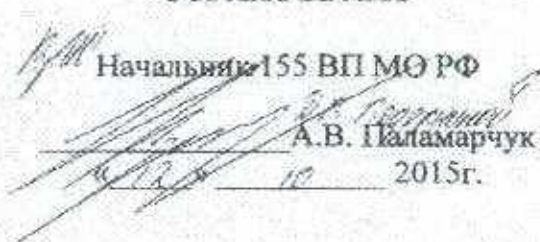
СОГЛАСОВАНО


Начальник 306 ВП МО РФ

В.Г. Тюрин

« » 2015г.

СОГЛАСОВАНО


Начальник 155 ВП МО РФ

А.В. Паламарчук

« » 2015г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на выполнение работы по оценке электромагнитной совместимости штатного бортового оборудования самолета Ту-214ПУ-СБУС со специальным узлом связи и уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов

2015г.

1. Наименование, шифр, основание, исполнитель и сроки выполнения работы.

- 1.1 Наименование работы: « Оценка электромагнитной совместимости штатного бортового оборудования самолета Ту-214ПУ-СБУС со специальным узлом связи и уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов».
- 1.2 Шифр работы - не присваивается.
- 1.3 Основание для проведения работы: «Техническое задание на проведение работ по созданию и постройке двух самолетов Ту-214ПУ-СБУС, оборудованных специальным бортовым узлом связи (СБУС-214)».
- 1.4 Заказчик работы: ПАО «Туполев».
- 1.5 Исполнитель работы: ОАО «ЛИИ им. М.М. Громова».
- 1.6 Сроки выполнения работы: в соответствии с договором между ПАО «Туполев» и ОАО «ЛИИ им. М.М. Громова».

2. Цель выполнения работы.

- 2.1 Оценка электромагнитной совместимости (ЭМС) штатного бортового оборудования (БО) самолета со специальным узлом связи;
- 2.2 Оценка уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов самолета.

3. Требования к выполнению работ.

В ходе выполнения работы должно быть выполнено следующее:

3.1 По ЭМС штатного БО со специальным узлом связи:

Примечание – Специальный узел связи функционально включает в себя аппаратуру специального бортового узла связи (СБУС-214) и аппаратуру комплекса цифровой связи (КЦС).

- 3.1.1 Проведена расчётная оценка ЭМС вновь установленного специального узла связи с бортовым РЭО самолета;
- 3.1.2 Разработана и оформлена методика проведения наземных и летных испытаний;
- 3.1.3 Принято участие в наземных и летных испытаниях и оценены результаты испытаний;
- 3.1.4 Оформлен Акт по результатам испытаний;
- 3.1.5 ПАО «Туполев» предоставляет ОАО «ЛИИ им. М.М. Громова» состав штатного и вновь установленного БО и его технические характеристики (частоты бортовых радиоприёмных и радиопередающих устройств, чувствительность радиоприёмных устройств, средняя мощность излучения бортовых радиопередающих устройств, коэффициенты усиления бортовых антенн и т.д.) для проведения расчётной оценки ЭМС и разработки методики испытаний на ЭМС.

10. Специальные требования.

Не предъявляются

11. Требования к защите государственной тайны при выполнении работы.

Не предъявляются.

12. Требования к порядку разработке конструкторской документации на военное время.

Не предъявляются.

13. Этапы выполнения работ.

№ этапа	Наименование этапов	Срок исполнения	Вид отчетности
1	1.1 По оценке ЭМС штатного БО самолета со специальным узлом связи: - проведение расчетной оценки ЭМС вновь установленного специального узла связи с бортовым РЭО самолета; - разработка и оформление методики наземных и летных испытаний по ЭМС вновь установленного специального узла связи с БО самолета. 1.2 По оценке уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов самолета: - разработка и оформление методики наземных и летных испытаний.	В соответствии с ведомостью исполнения договора.	Отчет по результатам расчетной оценки ЭМС. Методики наземных и летных испытаний по ЭМС и акустическим шумам.
2	2.1 По оценке ЭМС штатного БО самолета со специальным узлом связи: - участие в наземных и летных испытаниях; - разработка и оформление Акта по результатам испытаний. 2.2 По оценке уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов самолета: - участие в наземных и летных испытаниях; - разработка и оформление Акта по результатам испытаний.	В соответствии с ведомостью исполнения договора.	Акты по результатам наземных и летных испытаний по ЭМС и акустическим шумам.

14. Порядок выполнения и приемки работы.

14.1 Порядок выполнения и приемки работ определяются договором.

14.2 Отчетная документация в 1 экз., дополненная электронной версией, направляется заказчику.

14.3 После завершения этапа работы исполнитель представляет заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 экземплярах, согласованных с 306 ВП МО РФ.

14.4 Настоящее ТЗ может уточняться и дополняться установленным порядком.

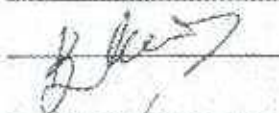
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к техническому заданию на выполнение работы по оценке электромагнитной совместимости штатного бортового оборудования самолета Ту-214ПУ-СБУС со специальным узлом связи и уровня акустических шумов в местах расположения пассажиров и операторов».

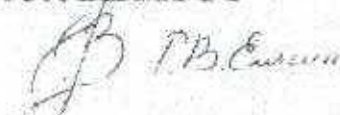
От ОАО «ЛИИ им. М.М. Громова»

 Н. И. Сазонов

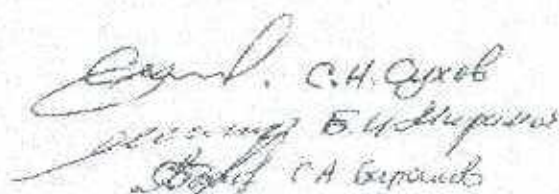
 С. В. Исаков

 В. Б. Митенков

От 306 ВП МО РФ

 П. В. Евлаченко

От ПАО «Туполев»

 С. Н. Сухов
 Б. Н. Мironov
 С. А. Боронov

От 155 ВП МО РФ

