

Договор № 4773171002

на выполнение работы по теме:

«Оценка средств аварийного покидания экипажем самолета Ту-214ЛЛ в полете и при вынужденной посадке на суше».

г. Жуковский

от « ____ » _____ 2017г.

Публичное акционерное общество «Туполев» (ПАО «Туполев»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора А.В. Конюхова, действующего на основании Устава предприятия, с одной стороны, и Акционерное общество «Летно-исследовательский институт имени М.М. Громова» (АО «ЛИИ им. М.М. Громова»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице первого заместителя генерального директора Ангельчука Сергея Терентиевича, действующего на основании доверенности №175 от 03.10.2016г., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Исполнитель обязуется выполнить в соответствии с условиями настоящего договора и своевременно сдать Заказчику, а Заказчик принять и оплатить работу по теме: «Оценка средств аварийного покидания экипажем самолета Ту-214ЛЛ в полете и при вынужденной посадке на суше».

1.2 Основание для заключения договора - Техническое задание (Приложение №1) на выполнение работы.

1.3 Перечень работ, сроки их выполнения и результаты выполнения работ по настоящему Договору определяются календарным планом (Приложение № 2).

1.4 Предусмотренная настоящим Договором работа выполняется в соответствии со следующими приложениями, являющимися неотъемлемой частью Договора: техническое задание (Приложение №1), календарный план (Приложение №2), протокол согласования договорной цены (Приложение №3).

2. ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

2.1 Предусмотренная договором работа выполняется Исполнителем в полном соответствии с требованиями ТЗ (Приложение №1), (далее ТЗ).

2.2 Результаты работ по настоящему Договору должны полностью соответствовать условиям настоящего Договора, приложениям к нему, требованиям соответствующей нормативно технической документации.

2.3 Документация, разрабатываемая по Договору должна:

- полностью соответствовать ТЗ, быть откорректированной по результатам проведенных работ, предусмотренных настоящим Договором;

Документация, предусмотренная настоящим Договором, передается Заказчику в 1 экз. на бумажном носителе и CD диске.

Если при приемке работ будет обнаружено несоответствие результатов требованиям, установленным п.2.2. настоящего Договора, то доработка и исправление результатов работ производится Исполнителем за свой счет в согласованные Сторонами сроки.

Перечень несоответствий, а также конкретные сроки их устранения указываются в акте, составленном и подписываемом Сторонами в течение 10 дней с момента выявления несоответствий.

2.4 При выявлении необходимости доработки полученных результатов, выходящей за пределы требований, установленных ТЗ, в связи, с чем потребуются изменять документацию, эти работы выполняются за счет Заказчика на основании согласованного в 30-дневный срок Сторонами дополнения к ТЗ и оформляются дополнительным соглашением к настоящему Договору с указанием сроков исполнения, объемов и цены работ. Дополнительное соглашение оформляется в 30-дневный срок с момента оформления Сторонами указанного дополнения к ТЗ.

2.5 Заказчик имеет право проверять ход и качество выполнения работ без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

2.6 Для выполнения работ по Договору Исполнитель имеет право привлекать по

согласованию с Заказчиком и организацией-соисполнители, имеющие необходимые лицензии на виды деятельности и использование сведений, составляющих государственную тайну, оставаясь при этом единственным лицом, ответственным перед Заказчиком за выполнение условий настоящего Договора.

2.7 Исполнитель обязуется приостановить проведение работ и незамедлительно письменно уведомить Заказчика о возникшей не по вине Исполнителя невозможности или нецелесообразности продолжения работ. В этом случае Заказчик совместно с Исполнителем обязан в 14-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работ.

2.8 При выполнении работ, предусмотренных настоящим Договором, и использовании (в том числе передаче) результатов работ должны соблюдаться следующие условия:

Стороны обязуются обеспечивать режим конфиденциальности содержания настоящего Договора.

При этом под обеспечением конфиденциальности Стороны понимают комплекс мер по предотвращению случайного или умышленного разглашения сведений, помещенных под режим конфиденциальности, без явно выраженного письменного согласия соответствующей Стороны.

Исполнитель обязуется предпринять все необходимые действия, направленные на обеспечение конфиденциальности данной информации.

Заказчик обязуется предпринять все необходимые действия, направленные на обеспечение конфиденциальности информации о методах и способах реализации Исполнителем возложенных на него обязательств по настоящему Договору.

Стороны гарантируют, что к информации, в отношении которой на них были наложены обязательства по обеспечению конфиденциальности, будут допущены только лица (работники, контрагенты и пр.), непосредственно участвующие в исполнении работ по настоящему Договору и только в той мере, в какой это необходимо для исполнения данных работ. При этом допуск будет осуществляться только после принятия на себя данными лицами обязательств по обеспечению конфиденциальности соответствующей информации.

Каждая из Сторон будет соблюдать столь же высокую степень секретности во избежание разглашения или использования конфиденциальной информации, какую она соблюдала бы в разумной степени в отношении своей собственной конфиденциальной или являющейся секретом фирмы информации такой же степени важности.

Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации не будут распространяться на общедоступную информацию, а также на информацию, которая станет, известна исключительно в результате противоправных действий третьих лиц, а также актов государственных органов.

Если любое третье лицо возбудит иск или совершит иное юридическое действие на предмет раскрытия какой-либо конфиденциальной информации, Стороны обязуются немедленно уведомить друг друга об этом и обеспечить друг другу необходимое содействие в обеспечении своих интересов.

Обязательства по сохранению конфиденциальности сохраняют силу, и после прекращения действия настоящего Договора в течение последующих пяти лет.

3. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

3.1 Работы выполняются в сроки, указанные в прилагаемом к настоящему Договору календарном плане (Приложение № 2).

3.2. Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком досрочно сдать выполненную работу по Договору. Заказчик принимает и оплачивает работу в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.3. Датой исполнения обязательств Исполнителя по Договору является дата утверждения Заказчиком акта сдачи-приемки.

3.4. В случае пересмотра условий Договора, касающихся изменения сроков выполнения работ, Сторонами оформляется Дополнительное соглашение, содержащее скорректированные сроки и стоимость работ.



3.5. В случае просрочки Заказчиком исполнения обязательств по оплате аванса, Исполнитель вправе в одностороннем порядке приостановить выполнение работ на срок соразмерный просрочке оплаты.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ РАБОТ

4.1 Выполнение и приемка выполненных работ по работе производится в порядке, установленном ГОСТ РВ 15.203-2001, и соответствующей нормативно-технической документацией, регулирующей порядок и условия создания авиационной техники военного назначения.

4.2. Приемка работ (в том числе материальных результатов), предусмотренных календарным планом, осуществляется на территории Заказчика по адресу: г. Москва, Набережная Академика Туполева, д.17, с оформлением технического акта и акта сдачи-приемки.

4.3. По результатам выполнения работ по Договору Исполнитель в течение 10 дней после выполнения работ представляет Заказчику Технический акт и Акт сдачи-приемки работ (в двух экземплярах - по одному для каждой из Сторон) и направляются Заказчику с приложением к нему комплекта документации, предусмотренной ТЗ и условиями настоящего договора.

4.4. Заказчик в 20-дневный срок с момента получения Технического Акта и Акта сдачи-приемки работ и отчетных документов обязуется подписать Технический Акт и Акт сдачи-приемки работ и вернуть Исполнителю один экземпляр, либо предоставить мотивированный отказ от его подписания в тот же срок.

4.5. В случае неполучения Исполнителем в вышеуказанный срок Технического Акта и Акта сдачи-приемки работ или мотивированного отказа от его подписания, работы считаются выполненными и подлежащими оплате.

5. ПОРЯДОК ДОСТАВКИ ЗАКАЗЧИКУ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ ПО ДОГОВОРУ

5.1 Доставка результатов работ, предусмотренных к передаче Заказчику условиями Договора, до места сдачи осуществляется Исполнителем своими силами и за свой счет в сроки, указанные в календарном плане и в согласованном с Заказчиком порядке.

5.2 Передача Заказчику результатов работ осуществляется Исполнителем по сопроводительным документам (письмам), в которых должны быть указаны наименование передаваемого материального результата работ согласно календарному плану, номер Договора, по которому создан и передается данный результат, количество передаваемых единиц результата работ. Сопроводительная документация должна быть подписана уполномоченным на то должностным лицом Исполнителя.

5.3 При доставке результатов работ должна быть исключена возможность несанкционированного ознакомления с их содержанием.

5.4 Риск случайной гибели, повреждения, недостачи и утраты материальных результатов работ по Договору до их получения представителями Заказчика лежит на Исполнителе.

6. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

6.1 Заказчик оплачивает Исполнителю работы по Договору в виде аванса и платежей за выполнение соответствующих работ.

6.2 Цена работ по Договору устанавливается Сторонами в Протоколе согласования договорной цены (Приложение №3).

К Протоколу согласования договорной цены Исполнитель прилагает плановую калькуляцию, полный комплект расшифровок затрат для каждой из статей затрат плановой калькуляции, полные копии договоров всех контрагентов Исполнителя, вовлеченных Исполнителем в выполнение работ по настоящему Договору.

Плановая калькуляция и все расшифровки должны быть подписаны должностными лицами Исполнителя, ответственными за их составление.

Заказчик вправе требовать, а Исполнитель обязан по его требованию предоставить недостающие расшифровки и иные материалы в обоснование заявленного уровня цен.

6.3 Расчеты между Сторонами производятся в безналичном порядке.



6.4 Оплата работ по Договору производится в следующем порядке:

В течение 10 (десяти) календарных дней с даты вступления Договора в силу Заказчик перечисляет по счету Исполнителя аванс в размере 50 % от стоимости Договора. Окончательный расчет по Договору производится Заказчиком по счету Исполнителя, за вычетом ранее выплаченного аванса в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Акта сдачи-приемки работ.

Оплата производится путем перечисления денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчетного счёта Заказчика.

6.5 Исполнитель обязан обеспечить у себя, а также у привлеченных им к исполнению настоящего Договора третьих лиц, надлежащий бухгалтерский учет и анализ фактической стоимости выполняемой работы по настоящему Договору.

Заказчик имеет право анализировать фактические затраты на выполненные работы по первичным и сводным документам Исполнителя и привлеченных им к исполнению настоящего Договора третьих лиц без изменения цены.

6.6 При приостановлении выполнения работ, по просьбе Заказчика, на срок свыше трех месяцев Заказчик оплачивает Исполнителю документально подтвержденные фактические затраты Исполнителя по приостановленному объему работ в течение трех месяцев с момента оформления Сторонами протокола согласования фактической стоимости работ. Протокол фактической стоимости оформляется в 30-дневный срок после прекращения работ.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ И РЕЗУЛЬТАТЫ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1 Право на разработанную документацию и имущество, приобретенное или созданное Исполнителем в процессе работ по Договору и оплаченное Заказчиком, принадлежит Заказчику.

7.2 Исключительные права на изобретения, промышленные образцы, полезные модели, программы для ЭВМ, базы данных и топологии интегральных микросхем, а также информацию, составляющую секреты производства (Ноу-хау), созданные в ходе работ и оплаченные Заказчиком принадлежат Заказчику.

7.3. Исполнитель обязан в рамках настоящего Договора согласовывать с Заказчиком необходимость использования охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и Ноу-хау, право на использование которых принадлежит третьим лицам, и приобретение прав на их использование.

7.4. Исполнитель предоставляет Заказчику перечень всех созданных охраноспособных результатов работ и Ноу-хау.

7.5. Заказчик вправе использовать документацию, разработанную в ходе выполнения работ по настоящему Договору, а также информацию, содержащуюся в ней, включая Ноу-хау, в полном объеме без ограничений (в том числе воспроизводить её как в полном объеме, так и в объеме ее составных частей).

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1 Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору определяется действующим законодательством РФ.

8.2 За нарушение Исполнителем срока выполнения объема работ, указанного в календарном плане, Исполнитель уплачивает Заказчику пени в размере 1/300 ключевой ставки рефинансирования Центробанка РФ от стоимости просроченной работы за каждый день просрочки.

8.3 В случае выявления Заказчиком несоответствий в результатах работ он имеет право потребовать от Исполнителя устранения несоответствий. При не устранении выявленных недостатков в срок, указанный в соответствующем акте (п. 2.3 настоящего Договора), Заказчик имеет право потребовать расторжения Договора и возмещения убытков.

8.4 При просрочке в оплате выполненных работ Заказчик уплачивает Исполнителю пени в размере 1/300 ключевой ставки Центробанка РФ от стоимости выполненной работы



за каждый день просрочки, кроме случаев, когда в соответствии с настоящим Договором, Заказчик освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оплате.

В случае просрочки в уплате авансовых платежей по настоящему Договору Исполнитель имеет право приостановить выполнение соответствующих работ на период подобной просрочки.

8.5 Уплата неустойки не освобождает Стороны от надлежащего исполнения возложенных на них в соответствии с настоящим Договором обязательств.

8.6 Неустойка выплачивается Стороной только по письменному требованию другой

Стороны, содержащему расчет размеров неустойки и платежные реквизиты для ее зачисления.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1 Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если подобное неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые участники не могли предвидеть или предотвратить (форс-мажорные обстоятельства). К числу форс-мажорных обстоятельств относятся такие события как землетрясения, наводнения, пожары, забастовки, войны и пр.

9.2 При наступлении/прекращении форс-мажорных обстоятельств Сторона, ссылающаяся на них, в течение двух недель извещает другую Сторону о наступлении данных обстоятельств.

Доказательством, подтверждающим наступление форс-мажорных обстоятельств, является справка Торгово-промышленной палаты страны, в которой данные обстоятельства имели место.

9.3 В случае если форс-мажорные обстоятельства, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств, Сторонами, продолжаются больше шести месяцев, каждая из сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор, уведомив об этом контрагента не позднее, чем за месяц до момента предполагаемого расторжения.

9.4 При наступлении форс-мажорных обстоятельств, Стороны обязуются обсудить условия и порядок дальнейшего исполнения возложенных на них согласно настоящему Договору обязательств.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1 Исполнитель имеет право не приступать к выполнению работ, приостановить работу, а также отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязательств по договору (в т.ч. по оплате, предоставлению необходимой информации, разъяснений, технической документации) препятствует выполнению работ (срыв работ).

10.2 Исполнитель не несет ответственности за возможное нарушение сроков начала выполнения и сдачи-приемки работ до подписания настоящего договора.

10.3 Споры и разногласия между Сторонами, вытекающие из настоящего Договора, подлежат урегулированию путем переговоров, а при не достижении согласия - в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика. Досудебный порядок урегулирования спора является для Сторон обязательным. Срок ответа на претензию 20 календарных дней с момента ее получения Стороной.

10.4 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, распространяет свое действие на отношения Сторон, возникшие с 01.06.17г. и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.

10.5 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

10.6 Стороны обязуются незамедлительно уведомлять друг друга об изменении адресов и реквизитов, указанных в настоящем Договоре.



10.7 Все изменения условий настоящего Договора оформляются Сторонами в виде дополнительных соглашений к нему. Основаниями для обязательного пересмотра условий Договора являются в том числе:

- совместные решения Сторон, принятые в письменной форме, согласованные Сторонами изменения технических условий выполняемых работ;
- выявление Сторонами возникшей не по вине Исполнителя невозможности или нецелесообразности дальнейшего проведения работ;
- форс-мажорные обстоятельства;
- согласование Заказчиком технико-экономического обоснования Исполнителя на увеличение размеров аванса;
- приостановление или прекращение работ по просьбе Заказчика;
- приведение календарного плана в соответствие с фактическим ходом и состоянием работ.

10.8 Досрочное расторжение Договора может иметь место по основаниям, предусмотренным действующим на территории РФ гражданским законодательством либо настоящим договором.

При этом сторона, решившая расторгнуть договор, направляет письменное уведомление за 1 месяц другой стороне.

10.9 Неотъемлемыми приложениями к настоящему Договору являются:

- Техническое задание (Приложение №1).
- Календарный план (Приложение №2).
- Протокол согласования договорной цены (Приложение №3)

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

ПАО «Туполев»
105005, г. Москва
наб. Академика Туполева, 17
ОКПО 18982156
ОКМТО 45375000
ИНН/КПП 7705313252/997850001
р/сч. № 40702810738120116460
к/счет № 30101810400000000225
в Московском банке
ПАО «Сбербанк России»

ИСПОЛНИТЕЛЬ

АО «ЛИИ им. М.М.Громова»
Адрес: Российская Федерация,
140180, Московская обл., г. Жуковский,
ул. Гарнаева, д. 2 А.
Банковские реквизиты:
ИНН 5040114973 КПП 504001001
Р/сч 40702810840350007525
в ПАО Сбербанк, г. Москва
К/сч 30101810400000000225
БИК 044525225
При оплате уточнять реквизиты
по тел. 8-495- 556-77-30

ЗАКАЗЧИК

С Протоколом разногласий
Генеральный директор
ПАО «Туполев»

А.В. Конюхов
2017 г.

М.П.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Первый заместитель
генерального директора
АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

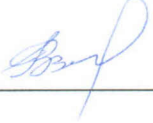
С.Т. Ангельчук
2017 г.

М.П.

Экз. № _____

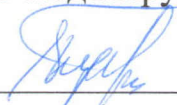
СОГЛАСОВАНО

/ Генеральный директор
АО «ЛИИ им. М.М. Громова»


_____ П.Н. Власов
«___» _____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Главный конструктор по
многофункциональному
летно-моделирующему комплексу


_____ В.В. Бендеров
«___» _____ 2017 г.

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на выполнение работ по оценке средств аварийного
покидания экипажем самолета Ту-214ЛЛ в полете и при
вынужденной посадке на суше



1 Наименование, шифр, основание, исполнитель и сроки выполнения работ.

- 1.1 Наименование работ: «Оценка средств аварийного покидания экипажем самолета Ту-214ЛЛ в полете и при вынужденной посадке на суше».
- 1.2 Шифр работ – не присваивается.
- 1.3 Основание для проведения работ: техническое задание на выполнение работ по проекту: «Реконструкция и техническое перевооружение стендовой базы (многофункциональный летно-моделирующий комплекс ЛМК-214) Открытого акционерного общества «Туполев» г. Казань Республики Татарстан, 1 этап».
- 1.4 Заказчик работ: ПАО «Туполев».
- 1.5 Исполнитель работы: АО «ЛИИ им. М.М. Громова».
- 1.6 Сроки выполнения работ: в соответствии с договором между ПАО «Туполев» и АО «ЛИИ» им. М.М. Громова».

2 Цель выполнения работ.

Оценка средств аварийного покидания экипажем самолета Ту-214ЛЛ в полете и при вынужденной посадке на суше.

3 Требования к выполнению работ.

В ходе выполнения работ должно быть выполнено следующее:

- 3.1 Анализ технической документации по системе аварийного покидания (САП) и аварийно-спасательному оборудованию (АСО).
- 3.2 Наземная оценка САП и АСО на полностью оборудованном самолете.
- 3.3 Разработка и выдача заключений по САП и АСО к первому полету.
- 3.4 Согласование инструкций по аварийному покиданию экипажем самолета в воздухе и при вынужденной посадке на суше.

4 Техничко-экономические требования.

Цена работ определяется протоколом к договору между ПАО «Туполев» и АО «ЛИИ им. М.М. Громова».



5 Требования к каталогизации.

Не предъявляются.

6 Требования к видам обеспечения.**6.1 Требования к нормативно-техническому обеспечению.**

Не предъявляются.

6.2 Требования к метрологии.

Не предъявляются.

6.3 Требования к диагностическому обеспечению.

Не предъявляются.

6.4 Требования к математическому, программному и информационно-лингвистическому обеспечению.

Не предъявляются.

7 Требования к сырью и материалам.

Не предъявляются.

8 Требования к консервации, упаковке и маркировке.

Не предъявляются.

9 Требования к учебно-тренировочным средствам.

Не предъявляются.

10 Специальные требования.

Не предъявляются.

11 Требования к защите государственной тайны при выполнении работ.

Не предъявляются.

12 Требования к порядку разработки конструкторской документации на военное время.

Не предъявляются.



13 Этапы выполнения работ.

№ этапа	Наименование этапов	Срок исполнения	Вид отчетности
1	Анализ технической документации по САП и АСО. Наземная оценка САП и АСО на полностью оборудованном самолете. Разработка и выдача заключений по САП и АСО к первому полету. Согласование инструкций по аварийному покиданию экипажем самолета в воздухе и при вынужденной посадке на суше.	В соответствии с ведомостью исполнения договора.	Протокол наземной оценки САП и АСО. Заключения по САП и АСО к первому полету. Инструкции по аварийному покиданию.

14 Порядок выполнения и приемки работ.

14.1 Порядок выполнения и приемки работ определяется договором.

14.2 Отчетная документация в 1 экз., дополненная электронной версией, направляется заказчику.

14.3 После завершения работ исполнитель представляет заказчику акт сдачи-приемки выполненных работ в 2 экземплярах.

14.4 Настоящее ТЗ может уточняться и дополняться в установленном порядке.

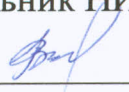


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

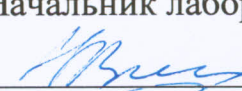
к техническому заданию на выполнение работ по оценке средств
аварийного покидания экипажем самолета Ту-214ЛЛ в полете и
при вынужденной посадке на суше

От АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

Начальник НИО-2

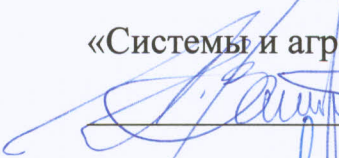

_____ В.И. Вид

Начальник лаборатории

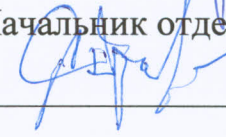

_____ Н.Н. Виноградов
05.05.17.**От ПАО «Туполев»**

Начальник ПКЦ

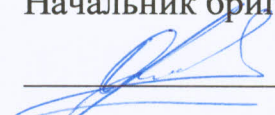
«Системы и агрегаты»


_____ Н.В. Васильев

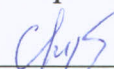
Начальник отдела «Агрегатный»


_____ С.В. Дроздов

Начальник бригады Агр.-1


_____ С.В. Орлов

Инженер-конструктор 1 кат.


_____ С.В. Свириденко

Календарный план
на выполнение работы по теме:
«Оценка средств аварийного покидания экипажем самолета Ту-214ЛЛ в полете и при
вынужденной посадке на суше».

№ этапа	Наименование этапа работ	Сроки выполнения	Предъявляемые документы
1.	Анализ технической документации по САП и АСО. Наземная оценка САП и АСО на полностью оборудованном самолете. Разработка и выдача заключений по САП и АСО к первому полету. Согласование инструкций по аварийному покиданию экипажем самолета в воздухе и при вынужденной посадке на суше.	01.06.2017г. – 30.10.2017г.	Протокол наземной оценки САП и АСО. Заключения по САП и АСО к первому полету. Инструкция по аварийному покиданию.

С Протоколом разногласий
ЗАКАЗЧИК:

Генеральный директор
ПАО «Туполев»

А.В. Конохов
М.П.

Директор программы –
Главный конструктор ЛМК-214

_____ В.В. Бендеров

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Первый заместитель
генерального директора
АО «ЛИИ им.М.М. Громова»

С.Т. Ангельчук
М.П.



УТВЕРЖДАЮ

С.А. БОГАТИКОВ
Первый заместитель Генерального директора –
Директор по управлению программами
ПАО «Туполев»

« ____ »

А.В. Конюхов

2017г.

УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
генерального директора
АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

С.Т. Ангельчук

2017г.

ПРОТОКОЛ

согласования договорной цены
на выполнение работ
по договору № 4773171002 от « ____ » _____ 2017г.

1. Виды работ (услуг): НТУ
(НИР, ОКР, научно-технические услуги и т.п.)
2. Тема: «Оценка средств аварийного покидания экипажем самолета Ту-214ЛЛ в полете и при вынужденной посадке на суше».
3. Заказчик: ПАО «Туполев»
4. ТТЗ, ТЗ на работу: утверждено ТЗ Главным конструктором по многофункциональному летно-моделирующему комплексу В.В. Бендеровым
5. Исполнитель: АО «ЛИИ им. М. М. Громова»
6. Модель договорной цены: Модель цены: фиксированная
7. Цена на работу руб.:

Этапы	Заявлено Исполнителем	Согласовано Заказчиком
1	1 570 183 руб. 89 коп., в том числе НДС 18% - 239 519 руб. 58 коп.	

Цена на работу (тему): 1 570 183 (один миллион пятьсот семьдесят тысяч сто восемьдесят три) рублей 89 копеек, в том числе НДС 18% - 239 519 (двести тридцать девять тысяч пятьсот девятнадцать) рублей 58 копеек.

8. Справочно: в расчете цены принят уровень рентабельности: 10% к собственной себестоимости.

От Заказчика

Директор программы –
главный конструктор ЛМК-214

В.В. Бендеров

Директор дирекции
по организации договорной работы

Э.Е. Николаева

От Исполнителя

Заместитель генерального директора
по экономике и финансам

Л.И. Сорокина

Начальник НИО-2

В.И. Вид

Начальник договорного отдела

В.А. Шестопалова

Протокол разногласий

к Договору № 4773171002,
заключаемому между АО «ЛИИ им. М.М. Громова» и ПАО «Туполев»

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная редакция
По тексту Договора:		
п. 1.2 Основание для заключения договора – Техническое задание (Приложение № 1) на выполнение работы.	п. 1.2 текста Договора изложить в следующей редакции: «Настоящий Договор заключён Сторонами во исполнение федеральной целевой программы «Развитие оборонно-промышленного комплекса № 1», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.07.2016г. № 694-18 (ФЦП РОПК № 1)» по теме: «Реконструкция и техническое перевооружение стендовой базы (многофункциональный лётно-моделирующий комплекс ЛМК-214), 1 этап Открытого акционерного общества «Туполев» г. Казань Республики Татарстан». (Идентификатор 00000000020736160363). Источником финансирования Работ по Договору являются целевые бюджетные денежные средства на реализацию темы, указанной в п. 1.1. настоящего Договора, полученные в рамках Договора с ПАО «ОАК» № 1010-501-08/16 от 18.10.2016 г.	В редакции Заказчика.
п. 3.5 В случае просрочки Заказчиком исполнения обязательств по оплате аванса, Исполнитель вправе в одностороннем порядке приостановить выполнение работ на срок соразмерный просрочке оплаты	п. 3.5 из текста Договора исключить.	В редакции Заказчика.
п. 4.2 Приёмка работ (в том числе материальных результатов), предусмотренных календарным планом, осуществляется на территории Заказчика по адресу: г. Москва, Набережная Академика Туполева, д. 17, с оформлением технического акта и акта сдачи-приёмки.	п. 4.2 текста Договора изложить в следующей редакции: «Приёмка выполненных Работ (в том числе материальных результатов), предусмотренных календарным планом, по объёму, качеству, на соответствие требованиям, установленным в Договоре, производится Заказчиком на территории Заказчика по адресу: г. Москва, Набережная Академика Туполева, д. 17, в порядке, установленном Договором, с оформлением технического акта и двухстороннего Акта сдачи-приёмки выполненных Работ, по форме, установленной Приложением № 1 к Протоколу разногласий к настоящему Договору.	В редакции Заказчика.

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная редакция
	За 30 (тридцать) дней до окончания Работ, установленных календарным планом, Исполнитель обязан уведомить Заказчика о плановых сроках сдачи Работ.	
п. 4.3 По результатам выполнения работ по Договору Исполнитель в течение 10 дней после выполнения работ представляет Заказчику Технический акт и Акты сдачи-приёмки работ (в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон) и направляет Заказчику с приложением к нему комплекта документации, предусмотренной ТЗ и условиями настоящего Договора.	п. 4.3 текста Договора изложить в следующей редакции: «По результатам выполнения работ по Договору Исполнитель в течение 10 дней после выполнения работ представляет Заказчику Технический акт и двухсторонний Акт сдачи-приёмки выполненных работ (Форма Акта Приложение № 1 к Протоколу разногласий к настоящему Договору) в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон, содержащий информацию о фактически выполненных Работах, подписанный и скреплённый печатью Исполнителя, с приложением к нему комплекта документации, предусмотренной ТЗ и условиями настоящего Договора». п. 4.5 из текста Договора исключить.	В редакции Заказчика.
п. 4.5 В случае неполучения Исполнителем в вышеуказанный срок Технического Акта и Акта сдачи-приёмки работ или мотивированного отказа от его подписания, работы считаются выполненными и подлежащими оплате.		В редакции Заказчика.
п. 6.3 Расчёты между Сторонами производятся в безналичном порядке.	п. 6.3 текста Договора изложить в следующей редакции: «Финансирование работ по настоящему Договору осуществляется Заказчиком за счёт средств федерального бюджета Российской Федерации. Расчёты между Сторонами производятся в безналичном порядке».	В редакции Заказчика.
п. 6.4 Оплата работ по Договору производится в следующем порядке: В течение 10 (Десяти) календарных дней с даты вступления Договора в силу Заказчик перечисляет по счёту Исполнителя аванс в размере 50% от стоимости Договора. Окончательный расчёт по Договору производится Заказчиком по счёту Исполнителя за вычетом ранее выплаченного аванса в течение 10 (десяти) календарных дней с момента подписания Акта сдачи-приёмки работ. Оплата производится путём перечисления денежных средств с расчётного счёта Заказчика на	п. 6.4 текста Договора изложить в следующей редакции: «Оплата работ по Договору производится в следующем порядке: Заказчик производит авансирование Исполнителя с лицевого счёта Заказчика на лицевой счёт Исполнителя, указанных в разделе 11 настоящего Договора, в размере 50% от стоимости выполняемых в соответствии с ТЗ работ в сумме 785 091,95 рубля, указанных в Протоколе согласования договорной цены (Приложение № 3 к Договору), в течение 20 (двадцати) банковских дней с даты получения от Исполнителя Уведомления об открытии лицевого счёта в Управлении Федерального казначейства (далее по тексту – «УФК») и счёта на перечисление авансового платежа. Несвоевременное перечисление денежных средств Заказчиком Исполнителю, в части денежных средств, получаемых Заказчиком в установ-	В редакции Заказчика.

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная редакция
расчётный счёт Исполнителя. Датой оплаты считается дата списания денежных средств с расчётного счёта Заказчика.	ленном порядке в соответствии с ФЦП РОПК № 1, не является нарушением со стороны Заказчика в случае задержки поступления бюджетных средств, предусмотренных ФЦП РОПК № 1».	
п. 6.4.1 в тексте Договора отсутствует.	<i>Ввести в текст Договора п. 6.4.1 в следующей редакции: «В случае досрочного расторжения Договора, аванс возвращается за вычетом всех фактически понесённых расходов в течение 5 (пяти) календарных дней с момента предъявления Заказчиком такого требования. В случае невозврата аванса в указанный срок, начисляются проценты за пользование чужими денежными средствами в соответствии со статьей 395 ГК РФ. Проценты начисляются со дня следующего после истечения 5 (пяти) календарных дней с момента предъявления Заказчиком требования о возврате аванса».</i>	В редакции Заказчика.
п. 6.4.2 в тексте Договора отсутствует.	<i>Ввести в текст Договора п. 6.4.2 в следующей редакции: «Обязательство Заказчика по осуществлению каждого из платежей, предусмотренных настоящим Договором, считается исполненным с момента списания всей суммы платежа с лицевого счёта Заказчика в УФК и поступления:</i> - авансового платежа – на лицевой счёт Исполнителя в УФК; - платежа за выполненную работу – на расчётный счёт Исполнителя».	В редакции Заказчика.
п. 6.4.3 в тексте Договора отсутствует.	<i>Ввести в текст Договора п. 6.4.3 в следующей редакции: «Окончательный расчёт за выполненную Работу по Договору за вычетом ранее выплаченного аванса Заказчик производит, в соответствии с согласованной договорной стоимостью выполненной Работы, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Заказчиком двухстороннего Акта сдачи-приёмки выполненных Работ (Форма Акта - Приложение № 1 к Протоколу разногласий к Договору), на основании предоставляемых Исполнителем документов:</i> - Акт сдачи-приёмки выполненных Работ (Форма Акта – Приложение № 1 к Протоколу разногласий к настоящему Договору); - счёт на окончательный расчёт; - счёт-фактура на выполненную работу; Все вышеуказанные документы должны в обязательном порядке содержать наименование Заказчика, Исполнителя, реквизиты настоящего Договора, даты оформления и подписания документов, идентификатор. В Акте сдачи-приёмки выполненных Работ и счёте на окончательный	В редакции Заказчика.

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная редакция
	расчёт указывается стоимость выполненных работ и отдельной строкой - сумма, подлежащая удержанию за авансовый платёж. В случае неполучения Заказчиком каких-либо из вышеперечисленных документов или предоставления документов, оформленных с нарушением законодательства и установленных настоящим пунктом требований, Заказчик имеет право не перечислять Исполнителю денежные средства до устранения Исполнителем нарушений.	
п. 6.4.4 в тексте Договора отсутствует.	<i>Ввести в текст Договора п. 6.4.4 в следующей редакции: «Исполнитель в соответствии с положениями п. 3 ст. 168 Налогового кодекса РФ в течение 5 (пяти) календарных дней с момента получения авансовых платежей по настоящему Контракту направляет Заказчику счёт-фактуру на соответствующую сумму авансового платежа по факсу (499) 263-77-07, затем почтой или с нарочным.</i>	В редакции Заказчика.
п. 10.4 Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами, распространяет своё действие на отношения Сторон, возникшие с 01.06.2017г. и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по нему.	п. 10.4 текста Договора изложить в следующей редакции: «Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств. Окончание срока действия Договора не влечёт прекращение неисполненных обязательств Сторон по Договору. В соответствии с пунктом 2 статьи 425 Гражданского кодекса Российской Федерации Договор распространяет свое действие на отношения Сторон, относящиеся к предмету Договора и возникшие между ними до заключения настоящего Договора, но не ранее 01.06.2017 г.	В редакции Заказчика.
гл. 10.10 В тексте Договора отсутствует. п. 10.10.1 В тексте Договора отсутствует.	Ввести в текст Договора гл. 10.10 КАЗНАЧЕЙСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ДОГОВОРА <i>Ввести в текст Договора п. 10.10.1 в следующей редакции:</i> «Руководствуясь требованиями действующего законодательства в части казначейского сопровождения контрактов Исполнитель при получении авансовых платежей за счёт бюджетных ассигнований на увеличение уставного капитала Заказчика (далее – Денежные средства) в целях осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства для реализации инвестиционных проектов по строительству, реконструкции и техническому перевооружению объектов капитального строительства (далее – инвестиционные проекты) в рамках ФЦП РОПК № 1,	В редакции Заказчика.

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная редакция
	обязан открыть лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства в установленном порядке для осуществления расчётов по договору. В тексты договоров, заключаемых во исполнение настоящего Договора, и предусматривающих авансовые платежи за счёт указанных Денежных средств, должна быть предусмотрена обязанность Исполнителя, которому предоставляются авансовые платежи, открыть лицевой счёт в территориальном органе Федерального казначейства, в установленном порядке».	
п. 10.10.2 В тексте Договора отсутствует.	Ввести в текст Договора п. 10.10.2 в следующей редакции: «При заключении договоров, а так же во всех платёжных и расчётных документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств, Стороны указывают идентификатор Договора, присвоенный в порядке, установленном Федеральным казначейством».	В редакции Заказчика.
п. 10.10.3 В тексте Договора отсутствует.	Ввести в текст Договора п. 10.10.3 в следующей редакции: «Запрещается перечисление денежных средств, поступивших на лицевой счёт, открытый в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с подпунктом. 10.10.1 пункта 10.10 настоящего договора (далее – целевые средства): - в виде авансовых платежей на счета, открытые Исполнителем по настоящему Договору, заключённому в рамках исполнения договора (соглашения) о предоставлении субсидий, в кредитной организации, за исключением авансовых платежей по договорам на приобретение коммунальных услуг, услуг связи, авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на печатные издания, аренды в целях обеспечения деятельности организации; - в качестве взноса в уставный (складочный) капитал другого юридического лица, вклада в имущество другого юридического лица (дочернего общества юридического лица), не увеличивающего уставный (складочный) капитал данного юридического лица (дочернего общества юридического лица), если нормативными правовыми актами, регулируемыми порядком предоставления целевых средств, не предусмотрена возможность их перечисления указанному юридическому лицу (дочернему обществу юридического лица)	В редакции Заказчика.

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика Согласованная редакция
	на счета, открытые ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации, в кредитной организации (далее – банк); - в целях размещения средств на депозиты, а также в иные финансовые инструменты, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, принимаемыми в отношении целевых средств, получаемых юридическими лицами в результате финансово-хозяйственной деятельности, не установлено иное (с последующим возвратом указанных средств на лицевые счета для учёта операций не участника бюджетного процесса, включая средства, полученные от их размещения); - на счета, открытые в банке Исполнителю в кредитной организации, за исключением: а) оплаты обязательств Исполнителя в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации; б) оплаты обязательств Исполнителя по оплате труда с учётом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате Исполнителя, привлечённым для достижения цели, определённой при предоставлении целевых средств; в) оплаты фактически выполненных Исполнителем работ, оказанных услуг, поставленных товаров, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, при условии предоставления документов (в том числе копий платёжных поручений, реестров платёжных поручений), подтверждающих факт выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров, предусмотренных порядком санкционирования целевых средств, или иных документов, предусмотренных государственными контрактами, контрактами учреждений, договорами, соглашениями или нормативными правовыми актами, регулируемыми порядком предоставления целевых средств; - возмещения произведённых Исполнителем расходов (части расходов) при условии представления документов, указанных в предыдущем абзаце, и копий платёжных поручений, реестров платёжных поручений, подтверждающих оплату произведённых Исполнителем расходов (части расходов); - на счета, открытые в банках юридическим лицам, заключившим с Испол-

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная редакция
	нителем – получателем субсидии (бюджетных инвестиций) договоры в рамках исполнения соглашений, условиями которых предусмотрены авансовые платежи, за исключением договоров: закключаемых в целях приобретения услуг связи, коммунальных услуг, электрической энергии, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на печатные издания, аренды, а также в целях осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих Исполнителю инженерных сетей, коммуникаций, сооружений в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности; закключаемых с федеральными бюджетными или автономными учреждениями».-	
п. 10.10.4 В тексте Договора отсутствует.	Ввести в текст Договора п. 10.10.4 в следующей редакции: «Для учёта операций не участника бюджетного процесса осуществлять операции, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, на лицевых счетах, открытых в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с пп. «в» п. 7 «Правил казначейского сопровождения в 2016 году государственных контрактов, договоров (соглашений), а также контрактов, договоров, соглашений, заключённых в рамках их исполнения», утверждённых Постановлением Правительства РФ от 04.02.2016г. № 70 (далее – Правила)».	В редакции Заказчика.
п. 10.10.5 В тексте Договора отсутствует.	Ввести в текст Договора п. 10.10.5 в следующей редакции: «Поставщик обязан представлять в территориальные органы Федерального казначейства документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств по настоящему Договору и предусмотренные порядком санкционирования операций, согласно п. 6 Правил».	В редакции Заказчика.
п. 10.11 В тексте Договора отсутствует.	Ввести в текст Договора п. 10.11 в следующей редакции: «При исполнении своих обязательств по Договору Стороны отказываются от стимулирования каким-либо образом работников другой стороны, в том числе путём предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими способами, ставящих работника в определенную зависимость и направленных на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу стимулирующей его	В редакции Заказчика.

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная редакция
	стороны. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты направления письменного уведомления. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздержаться от запрещённых в п. 10.11 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный законодательством срок подтверждения, что нарушение не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникающего в результате такого расторжения.»	
п. 10.12 В тексте Договора отсутствует.	<i>Ввести в текст Договора п. 10.12 в следующей редакции: «Исполнитель подтверждает, что уведомлён о том, что Заказчик направляет в Реестр Договоров, заключённых Заказчиком по результатам закупки, информацию о настоящем Договоре и дополнительных соглашениях к нему, а так же информацию о договорах, заключённых между Исполнителем и соисполнителями, в том числе информацию о договорах Исполнителя с соисполнителями, являющимися субъектами малого и среднего предпринимательства, в сроки и в объёме установленными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации».</i>	В редакции Заказчика.
п. 10.13 В тексте Договора отсутствует.	<i>Ввести в текст договора п. 10.13 в следующей редакции: «Сторона не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны».</i>	В редакции Заказчика.
п. 10.14 В тексте Договора отсутствует.	<i>Ввести в текст Договора п. 10.14 в следующей редакции: «Исполнитель выполняет работу по настоящему Договору своими силами (без привлечения соисполнителей)».</i>	В редакции Заказчика.

Редакция Исполнителя	Редакция Заказчика	Согласованная редакция
Заказчик ПАО «Туполев» Исполнитель АО «ЛИИ им. М.М. Громова» - см. текст Договора.	11. Юридические адреса и реквизиты Сторон: Заказчик ПАО «Туполев» Банковские реквизиты Заказчика для перечисления авансовых платежей читать в следующей редакции: Управление Федерального Казначейства по г. Москве Р/счёт № 40501810445251000179 ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, Л/счёт № 41736012140 Исполнитель АО «ЛИИ им. М.М. Громова» - см. текст Договора.	В редакции Заказчика.
По тексту Календарного плана:		
Столбец «Срок выполнения»: 01.06.2017г. – 30.10.2017г.	Столбец «Срок выполнения»: 01.06.2017г. – 28.02.2018г.	В редакции Заказчика.

1. Стороны пришли к соглашению: читать текст Договора № 4773171002 и приложения № 2 к нему с учётом согласованной редакции настоящего Протокола разногласий.
2. Неотъемлемой частью настоящего Протокола разногласий является форма Акта сдачи-приёмки выполненных работ (Приложение № 1).
3. Настоящий Протокол разногласий составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора № 4773171002.



С.А. БОГАТЫКОВ
Первый заместитель Генерального директора
Директор по управлению программами
ПАО «ТУПОЛЕВ»
ДОВ. № Д-854 от 20.03.2017 года

А.В. Конюхов
2017г.



Исполнитель
Первый заместитель Генерального директора
АО «ЛИИ им. М.М. Громова»

С.Т. Ангельчук
2017г.

с протоколом согласования

ФОРМА

АКТ

сдачи-приёмки выполненных работ

« ____ » _____ 201_ г.

по Договору № 4773171002 от ____ . ____ . 2017г.

ПАО «Туполев», именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице Генерального директора Конюхова Александра Владимировича, действующего на основании Устава предприятия, с одной стороны, и АО «ЛИИ им. М.М. Громова», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице первого заместителя Генерального директора Ангельчука Сергея Терентиевича, действующего на основании доверенности № 175 от 03.10.2016 г., с другой стороны, составили настоящий Акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором от « ____ » ____ . 2017г. № 4773171002/ _____ (далее – Договор) Исполнитель выполнил обязательства по выполнению Работ, а именно:

№ п/п	Наименование выполненных работ	Объём Продукции	Цена за единицу с учётом НДС, руб.	Общая стоимость с учётом НДС, руб.	Ранее перечисленный аванс с учетом НДС, руб.	Окончательный расчет с учетом НДС, руб.
	Итого на сумму:					
	в том числе НДС					

2. Фактическое качество и объём выполненной Работы соответствует (не соответствует) требованиям Договора от « ____ » ____ . 2017 г. № 4773171002/ _____

3. Недостатки выполненных Работ (выявлены/не выявлен) _____

4. Претензии по качеству и срокам выполнения работ отсутствуют/следующие (перечислить претензии) _____.

5. Выполненная Работа соответствует условиям Договора.

Настоящий Акт составлен в 2-х экземплярах, 1 экз. – для Заказчика и 1 экз. – для Исполнителя.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор
ПАО «Туполев»
« ____ » ____ . 201_ г.
А.В. Конюхов

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Первый заместитель
Генерального директора
АО «ЛИИ им. М.М. Громова»
« ____ » ____ . 201_ г.
С.Т. Ангельчук

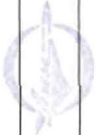
Протокол согласования к протоколу разногласий

к Договору № 4773171002

заключаемому между АО «ЛИИ им. М.М. Громова» и ПАО «Туполев»

Редакция Заказчика	Редакция Исполнителя	Согласованная редакция
По тексту Договора:		
П. 4.2 «Приёмка выполненных Работ (в том числе материальных результатов), предусмотренных календарным планом, по объёму, качеству, на соответствие требованиям, установленным в Договоре, производится Заказчиком на территории Заказчика по адресу: г. Москва, Набережная Академика Туполева, д. 17, в порядке, установленном Договором, с оформлением технического акта и двухстороннего Акта сдачи-приёмки выполненных Работ, по форме, установленной Приложением № 1 к Протоколу разногласий к настоящему Договору. За 30 (тридцать) дней до окончания Работ, установленный календарным планом, Исполнитель обязан уведомить Заказчика о плановых сроках сдачи Работ.	П. 4.2 «Приёмка выполненных Работ (в том числе материальных результатов), предусмотренных календарным планом, по объёму, качеству, на соответствие требованиям, установленным в Договоре, производится Заказчиком на территории Заказчика по адресу: г. Москва, Набережная Академика Туполева, д. 17, в порядке, установленном Договором, с оформлением технического акта и двухстороннего Акта сдачи-приёмки выполненных Работ (Форма Акта – Приложение № 4 к настоящему Договору). За 30 (тридцать) дней до окончания Работ, установленный календарным планом, Исполнитель обязан уведомить Заказчика о плановых сроках сдачи Работ.	В редакции Исполнителя
П. 4.3 «По результатам выполнения работ по Договору Исполнитель в течение 10 дней после выполнения работ представляет Заказчику Технический акт и двухсторонний Акт сдачи-приёмки выполненных работ (Форма Акта Приложения № 1 к Протоколу разногласий к настоящему Договору) в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон, содержащий информацию о фактически выполненных Работах, подписанный и скреплённый печатью Исполнителя, с приложением к нему комплекта документации, предусмотренной ТЗ и условиями настоящего Договора».	п. 4.3 «По результатам выполнения работ по Договору Исполнитель в течение 10 дней после выполнения работ представляет Заказчику Технический акт и двухсторонний Акт сдачи-приёмки выполненных работ (Форма Акта – Приложение № 4 к настоящему Договору) в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон, содержащий информацию о фактически выполненных Работах, подписанный и скреплённый печатью Исполнителя, с приложением к нему комплекта документации, предусмотренной ТЗ и условиями настоящего Договора».	В редакции Исполнителя



Редакция Заказчика	Редакция Исполнителя	Согласованная редакция
П. 6.4.3 «Окончательный расчёт за выполненную Работу по Договору за вычетом ранее выплаченного аванса Заказчик производит, в соответствии с согласованной договорной стоимостью выполненной Работы, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Заказчиком двухстороннего Акта сдачи-приёмки выполненных Работ (Форма Акта - Приложение № 1 к Протоколу разногласий к Договору), на основании предоставляемых Исполнителем документов: - Акт сдачи-приёмки выполненных Работ (Форма Акта – Приложение № 1 к Протоколу разногласий к настоящему Договору); - счёт на окончательный расчёт; - счёт-фактура на выполненную работу;.....»	П. 6.4.3 Изложить в следующей редакции «Окончательный расчёт за выполненную Работу по Договору за вычетом ранее выплаченного аванса Заказчик производит, в соответствии с согласованной договорной стоимостью выполненной Работы, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Заказчиком двухстороннего Акта сдачи-приёмки выполненных Работ (Форма Акта - Приложение № 4 к Договору), на основании предоставляемых Исполнителем документов: - Акт сдачи-приёмки выполненных Работ (Форма Акта – Приложение № 4 к настоящему Договору); - счёт на окончательный расчёт; - счёт-фактура на выполненную работу;.....»	В редакции Исполнителя
11. Юридические адреса и реквизиты Сторон: Исполнитель АО «ЛИИ им. М.М. Громова» Адрес: Российская Федерация, 140180, Московская обл., г. Жуковский, ул. Гарнаева, д. 2 А. Банковские реквизиты: ИНН 5040114973 КПП 504001001 Р/сч 40702810840350007525 в ПАО Сбербанк, г. Москва К/сч 30101810400000000225 БИК 044525225	11. Юридические адреса и реквизиты Сторон: Исполнитель АО «ЛИИ им. М.М. Громова» Банковские реквизиты Заказчика для перечисления авансовых платежей читать в следующей редакции: Управление Федерального Казначейства По Московской области (УФК по Московской области) Р/счёт № _____ ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525000, Л/счёт № _____ Банковские реквизиты для оплаты за выполненные работы: Банковские реквизиты: р/с 40702810840350007525 в ПАО Сбербанк г. Москва к/с 30101810400000000225 БИК 044525225	В редакции Исполнителя
	По тексту Календарного плана:	

Редация Заказчика	Редация Исполнителя	Согласованная редакция
Столбец «Срок выполнения»: 01.06.2017г. – 28.02.2018г.	Столбец «Срок выполнения»: 01.06.2017г. – 30.04.2018г.	В редакции Исполнителя

1. Стороны принимают настоящий протокол согласования разногласий по договору № 4773171002 в Согласованной редакции.
2. Форму Акта сдачи-приёмки выполненных Работ (Приложение № 4 к Договору № 4773171002) Стороны принимают в редакции Приложения №1 к Протоколу разногласий к Договору № 4773171002.
3. Спорные пункты, не указанные по тексту настоящего Протокола согласования разногласий, принимаются в Согласованной редакции по Протоколу разногласий к Договору № 4773171002.
4. Настоящий Протокол разногласий составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора № 4773171002.

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор
ПАО «Туполев»

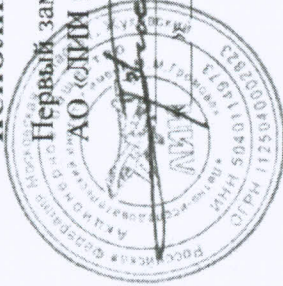


А.В. Конюхов
2018г.

С.А. БОГАТИКОВ
ПЕРВЫЙ ЗАМЕСТИТЕЛЬ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА -
ДИРЕКТОР ПО УПРАВЛЕНИЮ ПРОГРАММАМИ
ПАО «ТУПОЛЕВ»
ДОВ. № Д-854 от 20.03.2017 ГОДА

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Первый заместитель Генерального директора
АО «ЛИИ им. М.М. Громова»



С.Т. Ангельчук
2018г.

[Handwritten signature]